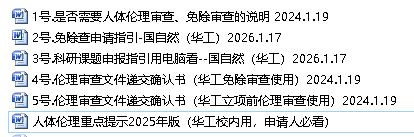
**国自然提交人体伦理文件的重点事项说明（华工校内）**

尊敬的各位老师：

新年好！伦理已经收到了部分申请，汇总了容易填错的地方，请所有申请人学习本文全文（所有内容在原指引有写）。为保证伦理批件正确，伦理只受理按指引正确填写的申请，请各位老师理解和配合！预祝各位老师申报成功！



1.如图，共5份指引，依次标号，下文用号码表示。先学习1号文件判断研究属于1.不涉及人体伦理、2.免除伦理和3.涉及人体伦理三类中的哪一类，第二类看2号按指引操作，第三类看3号按指引操作。

2.没有纸质文件需要提交。

3.没有用过伦理系统的注册伦理账号，2号、3号指引均有注册操作说明。既往申请过伦理的已有账号，不要再注册，每人一个账号。

4.提交前必须定好题目，必须在下图项目名称一栏正确填写，不要题目中间出现空格（题目复制过来的，认真检查）

5.委托医院审查、依托哪个单位申报，申办单位等三个格子，必须按下图填写。



6.①对于免除伦理审查（第二类），在线填写的免除审查申请表里的“二、研究信息”下的是否题，符合的勾选是，不符合的勾选否。②在上传的申报书里把符合免除审查的研究内容标黄，伦理秘书核实是否是属于免除审查。③写好4号文件，按指引要求上传系统。



免除审查在线填写界面

7.①对于第三类，科研课题申报申请表中的中文摘要，重点讲与人有关的内容，不是整个研究的摘要。②上传的申报书，必须把“把与人、来源于人的生物样本、数据有关的” 研究部分标黄，伦理秘书核实研究是否符合伦理原则。③写好5号文件，按指引要求上传系统。

8.伦理秘书会在“2026国基人体伦理审查群”发布重要信息，2月28号左右发受理的名单，3月初在伦理系统发盖章版的电子批件，请大家密切留意群通知，批量处理，没有特殊不用单独咨询，谢谢配合！

——2026年1月17日