**华南理工大学麻醉剂、精神药品出入库台账**

使用单位： 楼 号： 房 间 号： 保管员1： 保管员2：

药品名称： 生产厂商： 药品规格： 剂 型： 有效期：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 入库  数量 | 申购人  （签名） | 出库  数量 | 领用人  （签名） | 退库  数量 | 退库人  （签名） | 保管员1  （签名） | 保管员2  （签名） | 库存量 | 登记  日期 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：台账登记分为“入库”、“出库”、“退库”三类操作，两名保管员均需在场确认签名，核实库存量。