

# 华南理工大学研究生国（境）外交流离校通知单

类别：\_\_\_\_\_ 院（系）：\_\_\_\_\_ 学号：\_\_\_\_\_ 姓名：\_\_\_\_\_

派出渠道：\_\_\_\_\_ 出国（境）时间：\_\_\_\_\_ 回国（境）时间：\_\_\_\_\_

研究生院(公章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

单位	导师	院（系）党委 （党总支）	院（系）教务员	宿舍管理办	研究生院
内容	1 移交工作 2 同意派出	党员办理保留组 织关系手续	检查离校手续办 理情况	按规定办理退宿 手续	1 研究生系统国（境）外 交流申请审核 2 交回派出协议书、家长 同意函等材料
经办					
日期					

研究生国（境）外交 流离校通知单回执	<p style="text-align: center;">_____院（系）_____研究生_____（学 号：_____）已于_____年____月____日办妥离校手续。</p> <p style="text-align: right;">研究生院(公章) 经办人：_____</p>
-----------------------	--

说明：此回执由学生留存。