**研究生招生专业学费标准调整申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 院（系） |  | | | 调整事项 | | □学费  □学制 | |
| 专业名称 |  | | | 培养学生类别 | |  | |
| 专业代码 |  | | | 授予学位类型 | |  | |
| 培养方式和录取类别 | 调整前 | | | | 调整后 | | |
| 学制  （年） | 学费标准  （元/年） | 总学费  （元） | | 学制  （年） | 学费标准  （元/年） | 总学费  （元） |
| □全日制非定向  □全日制定向  □非全日制定向 |  |  |  | |  |  |  |
| 申请报告简要说明（详细申请报告需另行单独提供，请注明实行新学费标准的起始学年。） | | | | | | | |
| 院（系）意见 | 单位负责人签字（公章）：  年 月 日 | | | | | | |
| 研究生院  审核意见 | 单位负责人签字（公章）：  年 月 日 | | | | | | |
| 财务处  审核意见 | 单位负责人签字（公章）：  年 月 日 | | | | | | |
| 学校审批意见 | 负责人签字（公章）：  年 月 日 | | | | | | |

注：此表双面打印。