****退站材料清单****

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | **材料名称** |
| 1 | 博士后研究人员退站表（纸质版，3份） |
| 2 | 离校手续通知单（纸质版，1份） |
| 3 | 档案接收函等档案转移证明（纸质版，1份）  要求：博士后期间档案归入人事档案，每个人都必需提供，外国人不需办理此项。 |
| 4 | 个人退站申请理由原因的详细说明（纸质版，1份）  要求：仅流动站博士后需提交，无固定格式，本人签名。 |