

国基项目已使用直接经费查询流程

1. 登陆“财务处综合服务平台”



2. 点击“财务查询系统”



3. 点击“个人项目-项目决算格式二”



4. 请填写“起始日期”、“选择项目”“选择模板”后，点击“查

询”

网上查询系统 V6.0

我的首页

个人项目

个人收入

来款信息

报销款信息

项目决算查询

起始日期:

截止日期:

选择项目:

☐ 全选

项目大类	项目编号	项目名称	模板
☐			
☐			
☐			
☐			
☐			
☐			

选择模板:

☐ A15 教育部人文社科项目(2018版本)

☐ A16 院士科技咨询项目专题经费

☐ A17 军工项目(2019版)

☐ A18 国家自然科学基金 (2021版)

☐ A19 国家高端智库专项经费 (2022版)

☐ A20 国家自然科学基金包干制 (2021版)

温馨提示:

① “起始日期”，请选择立项当年的 1 月 1 日至查询当天，立项年度为项目编号第 3、4 位数字，比如项目编号为 B5180730 的第 3、4 位数字是 “18”，则立项年度为 “2018” 年。

② “选择项目”，选择需查询的国基项目（B5 字头项目）

③ “选择模板”，模板请选择 “A18 国家自然科学基金（2021 版）”

5. “项目直接费用”中“设备费、业务费和劳务费”的合计数，即为已使用直接费用金额。

结题科目			合计
期初余额			
项目直接费用	设备费	设备购置费	
		设备试制、改造与租赁费	
	业务费		
	劳务费		
项目间接费用			
科研合作经费			
支出合计			
本年拨款			
暂付款余额			
期末结余			