**伦理审查文件递交确认书**

华南理工大学附属第二医院伦理委员会：

本人\_\_\_\_\_\_\_\_，属于\_\_\_\_\_\_\_\_学院，申请\_\_\_\_\_年度\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_基金（课题）项目，向伦理委员会递交了课题申报书和科研课题申报申请表两个文件进行立项前伦理审查，本人在递交前均已确认文件无误，如有遗漏错误本人承担相应后果。并保证该项目在获得立项后、正式开展研究前及时联系伦理办公室（020-81045412）进行正式伦理审查，获得批准后再实施研究，否则承担与此相关的法律责任。（如有其它说明请在此处继续写，没有的，请将该括号内容删除。）

研究负责人： （手签）

日期： （手签）