

华南理工大学研究生学位申请书

姓名		性别			
申请学位	<input type="checkbox"/> 硕士 <input type="checkbox"/> 博士	出生日期			
学位类型	<input type="checkbox"/> 学术学位 <input type="checkbox"/> 专业学位	证件号码			
学位名称		学号			
专业名称		指导教师			
所在院（系）		联系方式			
学习方式	<input type="checkbox"/> 全日制 <input type="checkbox"/> 非全日制	入学年月	年 月		
申请学位取得的学术成果（含论文、专著、专利等）					
序号	成果名称	获得年月 (卷期号)	成果出处	本人 排名	成果状态
1					
2					
3					
4					
学位论文工作情况					
论文题目					
关键词				论文字数	万
研究方向				撰写语种	
选题来源		项目名称			
论文类型		论文工作起止时间	年 月— 年 月		
学位论文选题的意义和价值					

注：1. 成果状态：填写已发表、已授权等；学术论文已被数据库收录时，应注明收录的数据库及收录号；数据库可填写的类型以“研究生系统”中提交学术成果页面提供的选项为准。

2. 选题来源：国家重点研发计划项目；国家社科规划、基金项目；国家自然科学基金项目；中央、国家各部门项目；教育部人文、社会科学研究项目；省(自治区、直辖市)项目；国际合作研究项目；与港、澳、台合作研究项目；企、事业单位委托项目；外资项目；国防项目；学校自选项目；非立项；其他。

3. 论文类型分类：（1）基础研究（2）应用研究（3）综合研究（4）其它。

指导教师审查意见

（指导教师对研究生的学位论文质量是否达到相应的学术水平或者专业水平、是否同意其申请学位出具审查意见）

指导教师（亲笔签名）： _____ 年 月 日

院（系）对培养方案与培养计划完成情况的审核意见

（院系审查研究生是否完成规定的课程学习、实习实践，通过课程考核或者修满相应的学分；是否通过开题或可行性论证、中期、预答辩等培养环节的考核，满足本学科、专业培养方案规定的各项要求）

已完成培养方案与培养计划（成绩单附后）

未完成以下培养方案或培养计划： _____

审核人（签名）： _____ 年 月 日

院（系）学位评定分委员会审查意见

同意受理学位申请

不同意受理学位申请。理由如下： _____

学位评定分委员会秘书（签名）： _____ （院系公章）

年 月 日

华南理工大学

硕士学位论文评阅书

所在院（系）： _____（公章）

学位类型： 学术型 专业学位

作者姓名： _____

学科专业： _____

指导教师： _____

论文题目： _____

学 号： _____

送审日期： _____ 年 月 日

（以上信息由学位论文作者填写）

评阅专家信息（请评阅专家填写）

评阅专家（签名）： _____ 专业技术职务： _____

学科专长： _____

单位名称（含院系）： _____

通信地址： _____ 联系电话： _____

对论文涉及内容的熟悉程度： 很熟悉（ ），熟悉（ ），一般（ ）

硕士学位论文评阅书

作者姓名		学号	
评阅专家对论文的学术评语(包括选题意义；文献资料的掌握；数据、材料的收集、论证、结论是否合理；基本论点、结论和建议有无理论意义和实践价值；论文的不足之处和建议等)			
对学位论文的总体评价 (请在对应的评价栏中画“√”)	优秀	良好	一般
			较差
是否同意申请论文答辩 (请在对应的方框中画“√”)	<input type="checkbox"/> 同意答辩 <input type="checkbox"/> 需对学位论文进行适当修改 (文字表述、撰写规范等方面存在问题) <input type="checkbox"/> 需对学位论文进行重大修改 (研究方法、数据论证、理论深度等方面存在问题) <input type="checkbox"/> 不同意答辩 *如您的结论为适当修改、重大修改或不同意答辩，请在评语中说明论文的不足之处和修改建议。		

华南理工大学博士研究生学位（毕业）论文答辩材料

一、答辩申请

姓名		性别	
学位类型	<input type="checkbox"/> 专业学位 <input type="checkbox"/> 学术学位	出生日期	年 月 日
学位名称		证件号码	
专业名称		学号	
所在院（系）		指导教师	
论文题目			
关键词			
研究方向			
<p>本人已根据专家评阅意见完成学位（毕业）论文修改，申请学位（毕业）论文答辩。学位（毕业）论文修改情况如下：</p>			

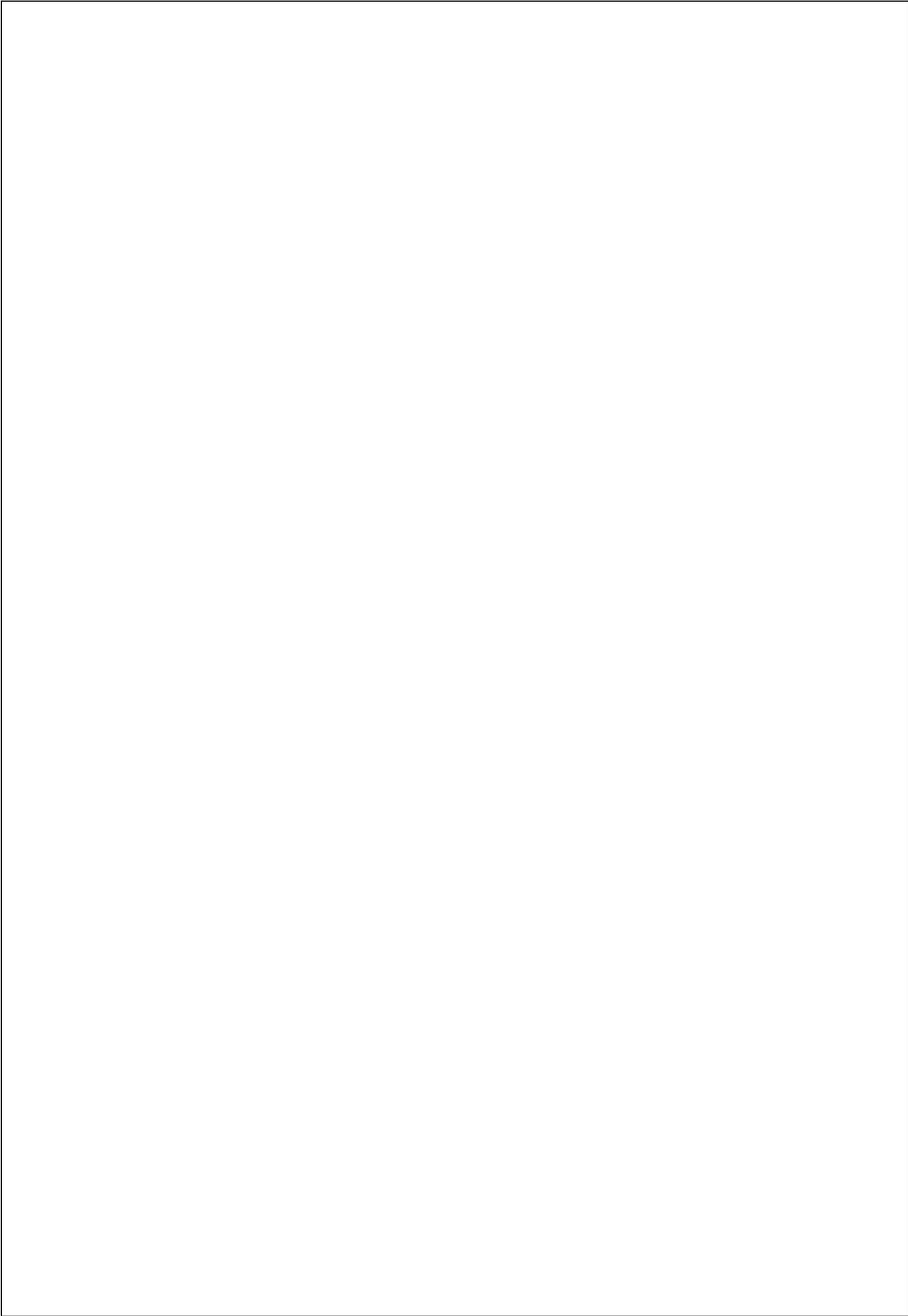
学位申请人（亲笔签名）： 年 月 日

指导教师审查意见（对学位申请人专家评阅通过后学位论文修改情况、是否存在学术不端等行为，提出具体的审查意见）：

指导教师（亲笔签名）： 年 月 日

三、答辩记录

（请如实、完整填写，包括学位申请人对论文主要内容的陈述、答辩委员提出的问题以及答辩情况。填写篇幅限定为**3页、字号小四、单倍行距、宋体**）



--

记录员（亲笔签名）：

年 月 日

四、答辩委员会决议书

答辩委员会对学位（毕业）论文的评语（主要内容包括：1. 论文选题与综述；2. 学术水平与创新性；3. 论文综合能力表现；4. 学位（毕业）论文答辩情况；5. 存在的不足之处和建议等）

论文答辩日期：_____年___月___日 答辩委员会委员_____人

毕业表决票数：通过（ ）票；不通过（ ）票

学位表决票数：通过（ ）票；不通过（ ）票

答辩委员会决议（打“√”）：

 毕业：通过（ ）；不通过（ ）

 学位：通过（ ）；不通过（ ）

本栏仅适用于答辩委员会认为学位申请人虽未达到博士学位水平，但已达到硕士学位水平，且学位申请人尚未获得过华南理工大学该学科/专业硕士学位的，经学位申请人同意的情况。

硕士学位表决票数：通过（ ）票；不通过（ ）票

答辩委员会决议（打“√”）：

 硕士学位：通过（ ）；不通过（ ）

答辩成员 签名	<p style="text-align: center;">_____（主席）_____</p> <p>_____</p>
答辩秘书 签名	<p>_____</p>

华南理工大学博士研究生学位（毕业）论文答辩材料

一、答辩申请

姓名		性别	
学位类型	<input type="checkbox"/> 专业学位 <input type="checkbox"/> 学术学位	出生日期	年 月 日
学位名称		证件号码	
专业名称		学号	
所在院（系）		指导教师	
论文题目			
关键词			
研究方向			

本人已根据专家评阅意见完成学位（毕业）论文修改，申请学位（毕业）论文答辩。学位（毕业）论文修改情况如下：

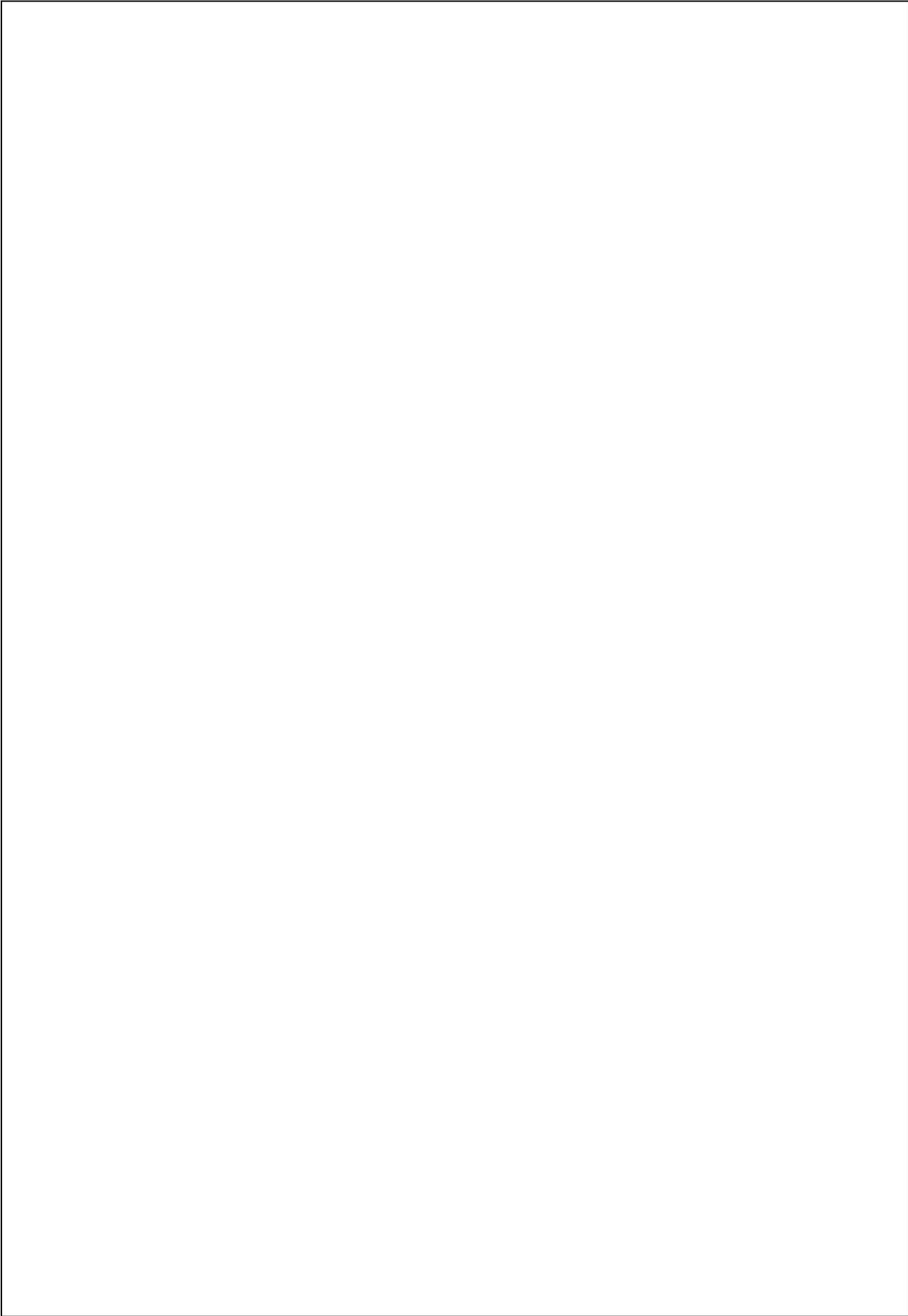
学位申请人（亲笔签名）： 年 月 日

指导教师审查意见（对学位申请人专家评阅通过后学位论文修改情况、是否存在学术不端等行为，提出具体的审查意见）：

指导教师（亲笔签名）： 年 月 日

三、答辩记录

（请如实、完整填写，包括学位申请人对论文主要内容的陈述、答辩委员提出的问题以及答辩情况。填写篇幅限定为**3页、字号小四、单倍行距、宋体**）



--

记录员（亲笔签名）：

年 月 日

四、答辩委员会决议书

答辩委员会对学位（毕业）论文的评语（主要内容包括：1. 论文选题与综述；2. 学术水平与创新性；3. 论文综合能力表现；4. 学位（毕业）论文答辩情况；5. 存在的不足之处和建议等）

论文答辩日期：_____年___月___日 答辩委员会委员_____人

学位表决票数：通过（ ）票；不通过（ ）票

答辩委员会决议（打“√”）：

 学位：通过（ ）；不通过（ ）

答辩成员 签名	<p style="text-align: center;">(主席)</p> _____
答辩秘书 签名	_____

华南理工大学博士研究生学位（毕业）论文答辩材料

一、答辩申请

姓名		性别	
学位类型	<input type="checkbox"/> 专业学位 <input type="checkbox"/> 学术学位	出生日期	年 月 日
学位名称		证件号码	
专业名称		学号	
所在院（系）		指导教师	
论文题目			
关键词			
研究方向			
<p>本人已根据专家评阅意见完成学位（毕业）论文修改，申请学位（毕业）论文答辩。学位（毕业）论文修改情况如下：</p>			

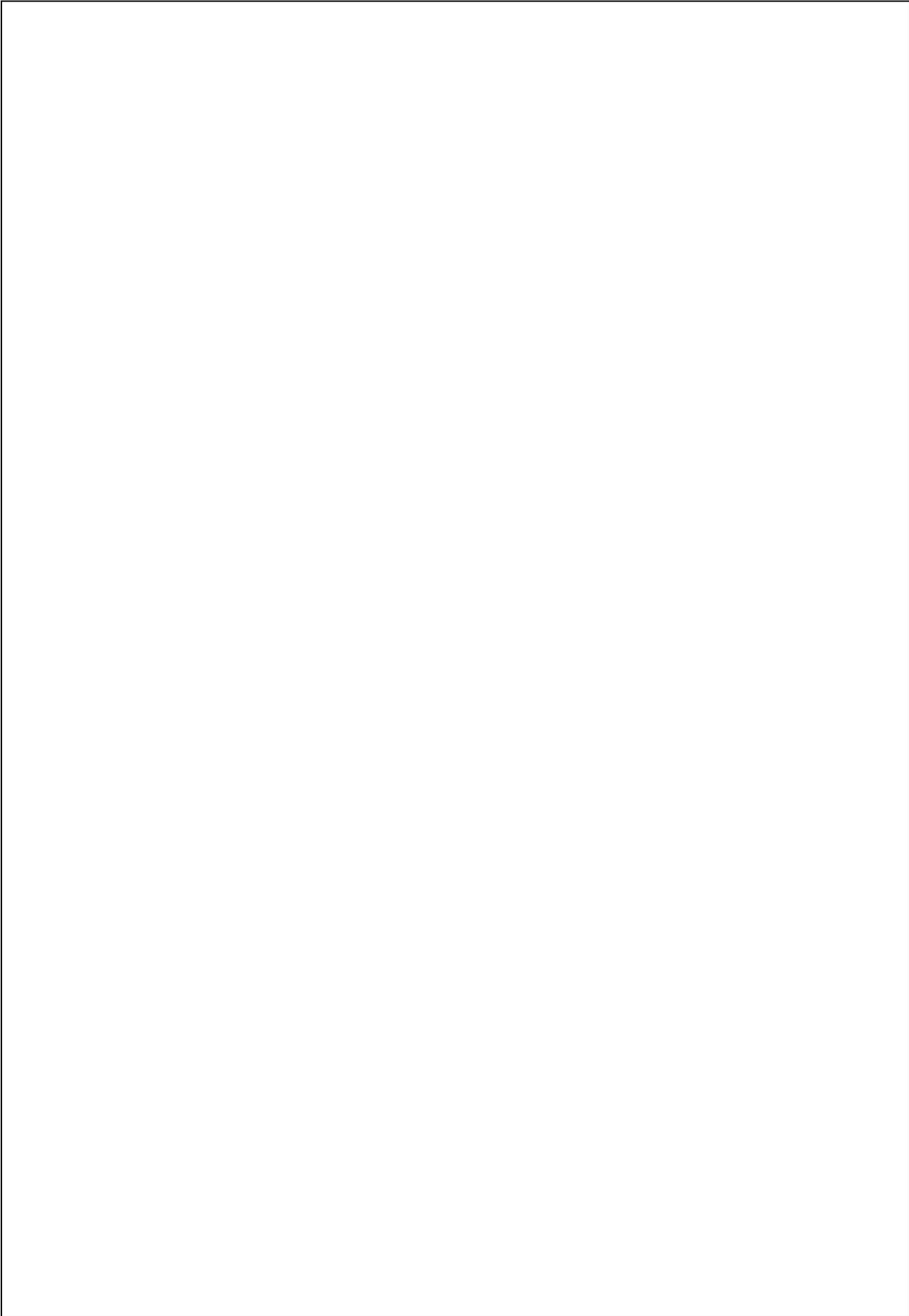
学位申请人（亲笔签名）： 年 月 日

指导教师审查意见（对学位申请人专家评阅通过后学位论文修改情况、是否存在学术不端等行为，提出具体的审查意见）：

指导教师（亲笔签名）： 年 月 日

三、答辩记录

（请如实、完整填写，包括学位申请人对论文主要内容的陈述、答辩委员提出的问题以及答辩情况。填写篇幅限定为**3页、字号小四、单倍行距、宋体**）



--

记录员（亲笔签名）：

年 月 日

四、答辩委员会决议书

答辩委员会对学位（毕业）论文的评语（主要内容包括：1. 论文选题与综述；2. 学术水平与创新性；3. 论文综合能力表现；4. 学位（毕业）论文答辩情况；5. 存在的不足之处和建议等）

论文答辩日期：_____年__月__日 答辩委员会委员_____人

毕业表决票数：通过（ ）票；不通过（ ）票

学位表决票数：通过（ ）票；不通过（ ）票

答辩委员会决议（打“√”）：

 毕业：通过（ ）；不通过（ ）

 学位：通过（ ）；不通过（ ）

答辩成员 签名	<p style="text-align: center;">_____（主席）_____</p> <p>_____</p>
答辩秘书 签名	<p>_____</p>

华南理工大学硕士研究生学位（毕业）论文答辩材料

一、答辩申请

姓名		性别	
学位类型	<input type="checkbox"/> 专业学位 <input type="checkbox"/> 学术学位	出生日期	年 月 日
学位名称		证件号码	
专业名称		学号	
所在院（系）		指导教师	
论文题目			
关键词			
研究方向			

本人已根据专家评阅意见完成学位（毕业）论文修改，申请学位（毕业）论文答辩。学位（毕业）论文修改情况如下：

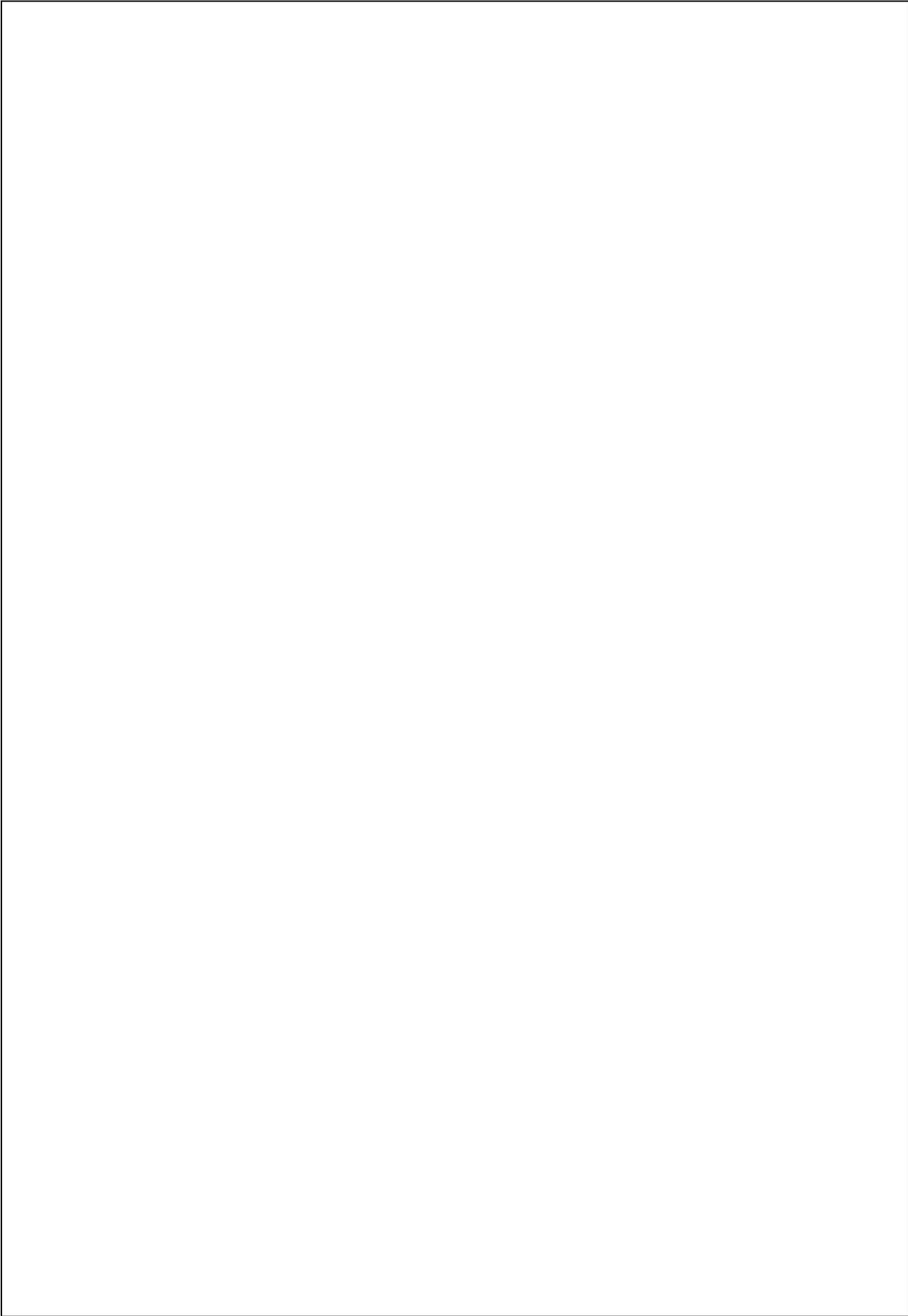
学位申请人（亲笔签名）： 年 月 日

指导教师审查意见（对学位申请人专家评阅通过后学位论文修改情况、是否存在学术不端等行为，提出具体的审查意见）：

指导教师（亲笔签名）： 年 月 日

三、答辩记录

（请如实、完整填写，包括学位申请人对论文主要内容的陈述、答辩委员提出的问题以及答辩情况。填写篇幅限定为**3页、字号小四、单倍行距、宋体**）



[Empty rectangular box for recording]

记录员（亲笔签名）：

年 月 日

四、答辩委员会决议书

答辩委员会对学位（毕业）论文的评语（主要内容包括：1. 论文选题与综述；2. 学术水平与创新性；3. 论文综合能力表现；4. 学位（毕业）论文答辩情况；5. 存在的不足之处和建议等）

论文答辩日期：_____年___月___日 答辩委员会委员_____人

毕业表决票数：通过（ ）票；不通过（ ）票

学位表决票数：通过（ ）票；不通过（ ）票

答辩委员会决议（打“√”）：

 毕业：通过（ ）；不通过（ ）

 学位：通过（ ）；不通过（ ）

答辩成员 签名	_____ (主席) _____ _____ _____
------------	--

答辩秘书 签名	_____
------------	-------

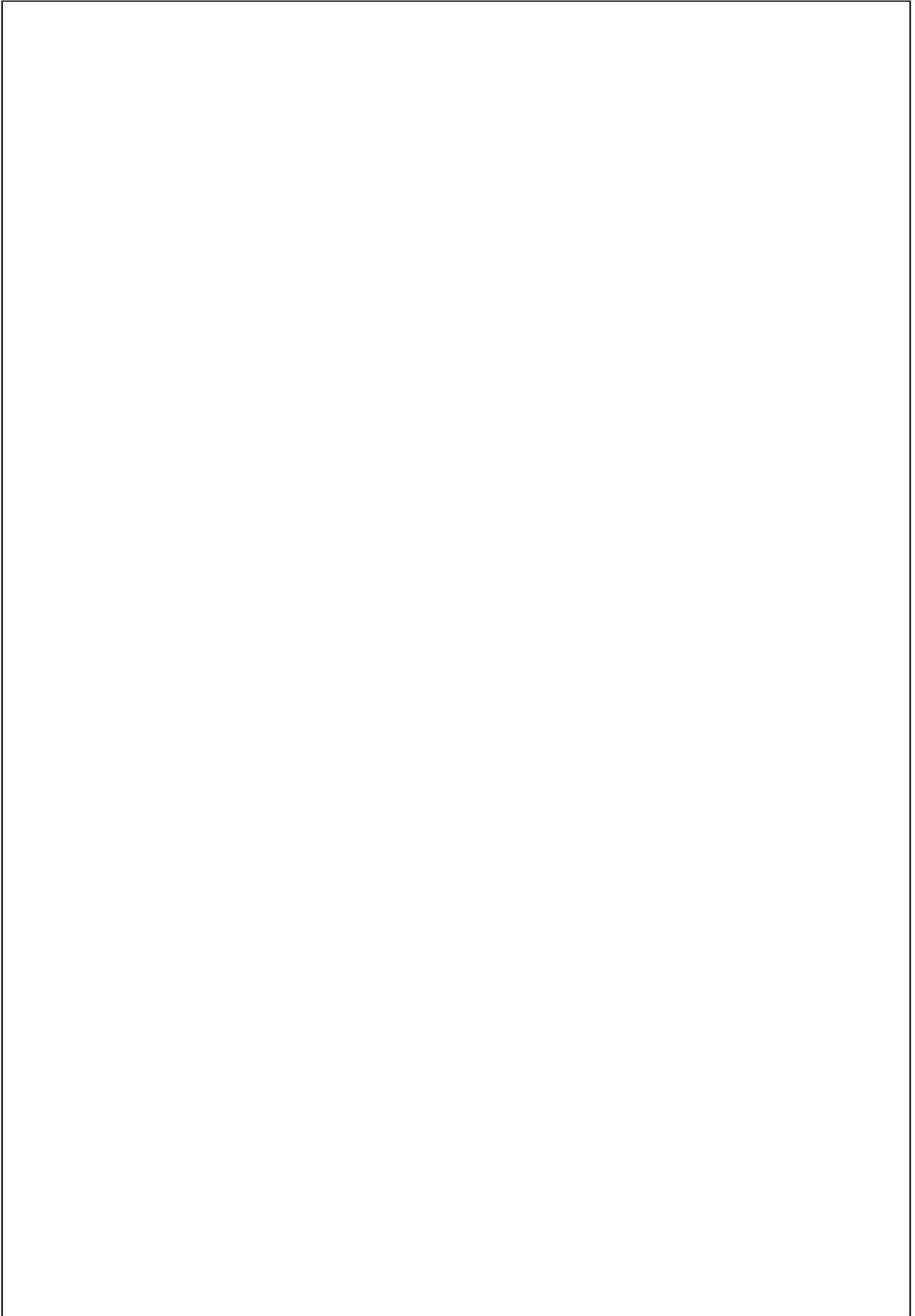
学位申请人（亲笔签名）： 年 月 日

指导教师审查意见（对学位申请人专家评阅通过后学位论文修改情况、是否存在学术不端等行为，提出具体的审查意见）：

指导教师（亲笔签名）： 年 月 日

三、答辩记录

（请如实、完整填写，包括学位申请人对论文主要内容的陈述、答辩委员提出的问题以及答辩情况。填写篇幅限定为**3页、字号小四、单倍行距、宋体**）



--

记录员（亲笔签名）：

年 月 日

四、答辩委员会决议书

答辩委员会对学位（毕业）论文的评语（主要内容包括：1. 论文选题与综述；2. 学术水平与创新性；3. 论文综合能力表现；4. 学位（毕业）论文答辩情况；5. 存在的不足之处和建议等）

论文答辩日期：_____年___月___日 答辩委员会委员_____人

学位表决票数：通过（ ）票；不通过（ ）票

答辩委员会决议（打“√”）：

 学位：通过（ ）；不通过（ ）

答辩成员 签名	<p style="text-align: center;">_____（主席）_____</p> <p>_____</p>
答辩秘书 签名	<p>_____</p>

成果认定不通过告知书（存根）

申请人姓名		学号	
所在院（系）		学科/专业	
指导教师		是否结业	<input type="checkbox"/> 是（结业时间：____年__月__日） <input type="checkbox"/> 否
成果认定记录	提交成果认定时间：____年__月__日 成果认定结论：不通过。理由如下：_____ _____ 分委员会秘书（签名）：____年 月 日		
是否具有再次提交成果认定申请的资格	<input type="checkbox"/> 根据《华南理工大学研究生管理规定（2022年修订）》第十三条毕业、结业及证书管理有关规定，须于____年__月__日前，向所在院（系）申请成果认定并被受理，逾期不可再次申请。 <input type="checkbox"/> 根据《华南理工大学研究生管理规定（2022年修订）》第十三条毕业、结业及证书管理有关规定，不可再次申请成果认定。 分委员会秘书（签名）：____年 月 日		

学位申请人（签名）：____年 月 日

（撕开线，骑缝加盖院（系）公章）

上联：院（系）留存

下联：申请人留存

成果认定不通过告知书

申请人姓名		学号	
所在院（系）		学科/专业	
指导教师		是否结业	<input type="checkbox"/> 是（结业时间：____年__月__日） <input type="checkbox"/> 否
成果认定记录	提交成果认定时间：____年__月__日 成果认定结论：不通过。理由如下：_____ _____ 分委员会秘书（签名）：____年 月 日		
是否具有再次提交成果认定申请的资格	<input type="checkbox"/> 根据《华南理工大学研究生管理规定（2022年修订）》第十三条毕业、结业及证书管理有关规定，须于____年__月__日前，向所在院（系）申请成果认定并被受理，逾期不可再次申请。 <input type="checkbox"/> 根据《华南理工大学研究生管理规定（2022年修订）》第十三条毕业、结业及证书管理有关规定，不可再次申请成果认定。 分委员会秘书（签名）：____年 月 日		

学位申请人（签名）：____年 月 日

答辩不通过告知书（存根）

申请人姓名		学号	
所在院（系）		学科/专业	
指导教师		是否结业	<input type="checkbox"/> 是（结业时间：____年__月__日） <input type="checkbox"/> 否
答辩记录 （填写最近一次答辩）	答辩次数： <input type="checkbox"/> 首次申请答辩 <input type="checkbox"/> 重新申请答辩 <input type="checkbox"/> 重新组织答辩（学术复核） 答辩时间：____年__月__日 答辩委员会委员人数：____人 表决票数统计：通过（ ）票；不通过（ ）票 答辩委员会学术评价结论： <input type="checkbox"/> 毕业答辩通过，学位答辩不通过 <input type="checkbox"/> 毕业答辩、学位答辩不通过 <input type="checkbox"/> 学位答辩不通过 <input type="checkbox"/> 其他：_____ 学位论文存在的问题或修改意见：见《答辩材料》中答辩委员会对学位（毕业）论文的评语 答辩秘书（签名）：____年 月 日		
是否具有再次提交学位论文答辩申请的资格	<input type="checkbox"/> 有且仅有1次重新申请答辩的机会，须于____年__月__日至____年__月__日期间（即首次答辩委员会学术评价结论作出之日起1年内；已结业的学位申请人须满足《华南理工大学研究生管理规定（2022年修订）》第十三条毕业、结业及证书管理有关规定），向所在院（系）申请重新答辩并被受理，逾期不可再次申请学位论文答辩。 <input type="checkbox"/> 根据学校学位（毕业）论文工作管理办法相关规定，不可再次申请学位论文答辩。 教务员（签名）：____年 月 日		

学位申请人（签名）：

年 月 日

（撕开线，骑缝加盖院（系）公章）

上联：院（系）留存

下联：申请人留存

答辩不通过告知书

申请人姓名		学号	
所在院（系）		学科/专业	
指导教师		是否结业	<input type="checkbox"/> 是（结业时间：____年__月__日） <input type="checkbox"/> 否
答辩记录（填写最近一次答辩）	答辩次数： <input type="checkbox"/> 首次申请答辩 <input type="checkbox"/> 重新申请答辩 <input type="checkbox"/> 重新组织答辩（学术复核） 答辩时间：____年__月__日 答辩委员会委员人数：____人 表决票数统计：通过（ ）票；不通过（ ）票 答辩委员会学术评价结论： <input type="checkbox"/> 毕业答辩通过，学位答辩不通过 <input type="checkbox"/> 毕业答辩、学位答辩不通过 <input type="checkbox"/> 学位答辩不通过 <input type="checkbox"/> 其他：_____ 学位论文存在的问题或修改意见：见《答辩材料》中答辩委员会对学位（毕业）论文的评语 答辩秘书（签名）：____年 月 日		
是否具有再次提交学位论文答辩申请的资格	<input type="checkbox"/> 有且仅有1次重新申请答辩的机会，须于____年__月__日至____年__月__日期间（即首次答辩委员会学术评价结论作出之日起1年内；已结业的学位申请人须满足《华南理工大学研究生管理规定（2022年修订）》第十三条毕业、结业及证书管理有关规定），向所在院（系）申请重新答辩并被受理，逾期不可再次申请学位论文答辩。 <input type="checkbox"/> 根据学校学位（毕业）论文工作管理办法相关规定，不可再次申请学位论文答辩。 教务员（签名）：____年 月 日		

学位申请人（签名）：

年 月 日

专家评阅不通过告知书（存根）

申请人姓名		学号	
所在院（系）		学科/专业	
指导教师		是否结业	<input type="checkbox"/> 是（结业时间：____年__月__日） <input type="checkbox"/> 否
学位论文专家评阅记录 （填写最近一次专家评阅）	专家评阅次数： <input type="checkbox"/> 首次申请专家评阅 <input type="checkbox"/> 重新申请专家评阅 专家评阅意见（含增聘）收齐时间：____年__月__日 专家评阅意见（含增聘）统计：同意答辩__份，适当修改__份，重大修改__份，不同意答辩__份 专家评阅委员会学术评价结论：不通过 学位论文存在的问题或修改意见：见专家评阅书		
是否具有再次提交学位论文专家评阅资格	<input type="checkbox"/> 有且仅有1次重新申请学位论文专家评阅的机会，须于____年__月__日至____年__月__日期间（即首次专家评阅委员会学术评价结论作出之日起1年内；已结业的学位申请人须满足《华南理工大学研究生管理规定（2022年修订）》第十三条毕业、结业及证书管理有关规定），向所在院（系）提交专家评阅申请并被受理，逾期视为放弃重新申请专家评阅的机会，不可进入学位论文答辩程序。 <input type="checkbox"/> 根据学校学位（毕业）论文工作管理办法相关规定，不可再次申请学位论文专家评阅，不可进入学位论文答辩程序。 <div style="text-align: right;">教员（签名）：_____年 月 日</div>		

学位申请人（签名）：_____

_____年 月 日

（撕开线，骑缝加盖院（系）公章）

上联：院（系）留存

下联：申请人留存

专家评阅不通过告知书

申请人姓名		学号	
所在院（系）		学科/专业	
指导教师		是否结业	<input type="checkbox"/> 是（结业时间：____年__月__日） <input type="checkbox"/> 否
学位论文专家评阅记录 （填写最近一次专家评阅）	专家评阅次数： <input type="checkbox"/> 首次申请专家评阅 <input type="checkbox"/> 重新申请专家评阅 专家评阅意见（含增聘）收齐时间：____年__月__日 专家评阅意见（含增聘）统计：同意答辩__份，适当修改__份，重大修改__份，不同意答辩__份 专家评阅委员会学术评价结论：不通过 学位论文存在的问题或修改意见：见专家评阅书		
是否具有再次提交学位论文专家评阅资格	<input type="checkbox"/> 有且仅有1次重新申请学位论文专家评阅的机会，须于____年__月__日至____年__月__日期间（即首次专家评阅委员会学术评价结论作出之日起1年内；已结业的学位申请人须满足《华南理工大学研究生管理规定（2022年修订）》第十三条毕业、结业及证书管理有关规定），向所在院（系）提交专家评阅申请并被受理，逾期视为放弃重新申请专家评阅的机会，不可进入学位论文答辩程序。 <input type="checkbox"/> 根据学校学位（毕业）论文工作管理办法相关规定，不可再次申请学位论文专家评阅，不可进入学位论文答辩程序。 <div style="text-align: right;">教员（签名）：_____年 月 日</div>		

学位申请人（签名）：_____

_____年 月 日

学术复核表决结果	
<p>表决票数：同意（ ）票；不同意（ ）票</p> <p>表决结果（打“√”）：</p> <p><input type="checkbox"/> 维持原成果认定结论，成果尚未达到授予学位条件</p> <p><input type="checkbox"/> 撤销原成果认定结论，成果达到授予学位条件</p> <p>复核决定生效日期：_____年____月____日</p> <p style="text-align: right;">（院系公章） 年 月 日</p>	
<p>复核小组成员 （亲笔签名）</p>	<p style="text-align: center;">（组长）</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

备注：院（系）分委员会向学位申请人送达《学术复核决定书》，此表由院（系）留存。

华南理工大学研究生学位（毕业）论文 学术复核材料（答辩）

基本信息	姓名		学号		所在院系	
	专业		入学年月		指导教师	
学术复核申请受理日期		年 月 日	复核决定生效日期		年 月 日	
答辩委员会 结论复核小组 成员名单	姓名	单位		职称	博/硕导	
	组长			人数		
院（系）学位评定分委员会审查结论						
<p>（分委员会审查答辩委员会结论复核小组组成是否符合学校学术复核办法相关规定，原答辩委员会专家、申请人的指导教师及与申请人存在利害关系的人员不得担任复核小组成员）</p> <p style="text-align: center;"> 审核人（签名）： _____ 分委员会主席/副主席（签名）： _____ （院系公章） </p>						
学术复核记录						
<p>（请如实、详细填写，可另附页）</p>						

学术复核表决结果			
<p>表决票数：同意（ ）票；不同意（ ）票</p> <p>表决结果（打“√”）：</p> <p><input type="checkbox"/> 维持原学术评价结论，答辩不予通过</p> <p><input type="checkbox"/> 撤销原学术评价结论，重新组织答辩</p> <p>复核决定生效日期：_____年____月____日</p> <p style="text-align: right;">（院系公章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			
<p>复核小组成员 (亲笔签名)</p>	<p>_____ (组长) _____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>

备注：院（系）分委员会仅向学位申请人送达《学术复核决定书》，此表由院（系）留存。

学术复核表决结果	
<p>表决票数：同意（ ）票；不同意（ ）票</p> <p>表决结果（打“√”）：</p> <p><input type="checkbox"/> 维持原学术评价结论，专家评阅不予通过</p> <p><input type="checkbox"/> 撤销原学术评价结论，专家评阅予以通过</p> <p>复核决定生效日期：_____年____月____日</p> <p style="text-align: right;">（院系公章） 年 月 日</p>	
<p>复核小组成员 （亲笔签名）</p>	<p style="text-align: center;">（组长）</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

备注：院（系）分委员会仅向学位申请人送达《学术复核决定书》，此表由院（系）留存。

学术复核决定书（存根）

申请人姓名		学号	
所在院（系）		学科/专业	
指导教师		是否结业	<input type="checkbox"/> 是（结业时间：____年__月__日） <input type="checkbox"/> 否
学术复核决定	学术复核表决结果： _____ _____ 复核决定生效日期： ____年____月____日 分委员会秘书（签名）： _____ 年 月 日		

学位申请人（签名）： _____ 年 月 日

（撕开线，骑缝加盖院（系）公章）

上联：院（系）留存

下联：申请人留存

学术复核决定书

申请人姓名		学号	
所在院（系）		学科/专业	
指导教师		是否结业	<input type="checkbox"/> 是（结业时间：____年__月__日） <input type="checkbox"/> 否
学术复核决定	学术复核表决结果： _____ _____ 复核决定生效日期： ____年____月____日 分委员会秘书（签名）： _____ 年 月 日		

学位申请人（签名）： _____ 年 月 日

建议不授予学位告知书（存根）

申请人姓名		学号	
所在院（系）		学科/专业	
指导教师		是否毕/结业	<input type="checkbox"/> 是（结业时间：____年__月__日） <input type="checkbox"/> 是（毕业时间：____年__月__日） <input type="checkbox"/> 否
分委员会审查学位申请情况	分委员会审查时间：____年__月__日 分委员会参会人数：____人 表决票数统计：建议授予学位（ ）票；建议不授予学位（ ）票 分委员会审查建议：建议不授予学位，依据及理由如下：_____		
	分委员会主席/副主席（签名）：_____ 年 月 日		
申请人陈述和申辩须知	根据《华南理工大学学位授予工作细则（2025年修订）》第二十九条有关规定，对不授予学位建议存在异议的申请人，可于本《告知书》送达之日起10日内，向所在分委员会指定工作人员提出书面陈述和申辩（联系人：_____ 地址：_____ 邮箱：_____）。逾期未提交陈述和申辩材料的，视为自动放弃陈述和申辩。陈述和申辩不延长学位申请人最长学习年限，及研究生学籍管理对毕业、结业后可申请学位的年限规定。 分委员会秘书（签名）：_____ 年 月 日		

学位申请人（签名）：_____ 年 月 日

（撕开线，骑缝加盖院（系）公章）

上联：院（系）留存

下联：申请人留存

建议不授予学位告知书

申请人姓名		学号	
所在院（系）		学科/专业	
指导教师		是否毕/结业	<input type="checkbox"/> 是（结业时间：____年__月__日） <input type="checkbox"/> 是（毕业时间：____年__月__日） <input type="checkbox"/> 否
分委员会审查学位申请情况	分委员会审查时间：____年__月__日 分委员会参会人数：____人 表决票数统计：建议授予学位（ ）票；建议不授予学位（ ）票 分委员会审查建议：建议不授予学位，依据及理由如下：_____		
	分委员会主席/副主席（签名）：_____ 年 月 日		
申请人陈述和申辩须知	根据《华南理工大学学位授予工作细则（2025年修订）》第二十九条有关规定，对不授予学位建议存在异议的申请人，可于本《告知书》送达之日起10日内，向所在分委员会指定工作人员提出书面陈述和申辩（联系人：_____ 地址：_____ 邮箱：_____）。逾期未提交陈述和申辩材料的，视为自动放弃陈述和申辩。陈述和申辩不延长学位申请人最长学习年限，及研究生学籍管理对毕业、结业后可申请学位的年限规定。 分委员会秘书（签名）：_____ 年 月 日		

学位申请人（签名）：_____ 年 月 日

不受理学位申请告知书（存根）

申请人姓名		学号	
所在院（系）		学科/专业	
指导教师		是否结业	<input type="checkbox"/> 是（结业时间：____年__月__日） <input type="checkbox"/> 否
不受理学位 申请记录	提交学位申请时间：____年__月__日 不受理学位申请理由如下：_____ _____		
	分委员会主席/副主席（签名）：		年 月 日
是否具有再次 提交学位申请 的资格	<input type="checkbox"/> 根据《华南理工大学学位授予工作细则（2025年修订）》第十四条及《华南理工大学研究生管理规定（2022年修订）》第十三条有关规定，须于____年__月批次学位申请截止日前，向所在院（系）重新申请学位并被受理，逾期不可再次提出学位申请。 <input type="checkbox"/> 根据《华南理工大学研究生管理规定（2022年修订）》第十三条毕业、结业及证书管理有关规定，不可再次提出学位申请。		
	分委员会秘书（签名）：		年 月 日

学位申请人（签名）：_____年 月 日

（撕开线，骑缝加盖院（系）公章）

上联：院（系）留存

下联：申请人留存

不受理学位申请告知书

申请人姓名		学号	
所在院（系）		学科/专业	
指导教师		是否结业	<input type="checkbox"/> 是（结业时间：____年__月__日） <input type="checkbox"/> 否
不受理学位 申请记录	提交学位申请时间：____年__月__日 不受理学位申请理由如下：_____ _____		
	分委员会主席/副主席（签名）：		年 月 日
是否具有再次 提交学位申请 的资格	<input type="checkbox"/> 根据《华南理工大学学位授予工作细则（2025年修订）》第十四条及《华南理工大学研究生管理规定（2022年修订）》第十三条有关规定，须于____年__月批次学位申请截止日前，向所在院（系）重新申请学位并被受理，逾期不可再次提出学位申请。 <input type="checkbox"/> 根据《华南理工大学研究生管理规定（2022年修订）》第十三条毕业、结业及证书管理有关规定，不可再次提出学位申请。		
	分委员会秘书（签名）：		年 月 日

学位申请人（签名）：_____年 月 日

华南理工大学研究生学位（毕业）论文 重新申请专家评阅申请表

姓名		学号		所在院系	
专业		入学年月		联系电话	
申请学位	<input type="checkbox"/> 硕士 <input type="checkbox"/> 博士			指导教师	
首次专家评阅意见	___份同意答辩； ___份适当修改； ___份重大修改； ___份不同意答辩			专家评阅意见返回时间	
论文题目					

学位（毕业）论文修改情况说明

（可另附页）

- 注：1.“专家评阅意见返回时间”一栏请填写最后一份专家评阅意见的返回时间，如有增聘，请填写增聘专家意见返回时间。
2.如有增聘，请在“首次专家评阅意见”中填写完整。

申请人承诺

1. 该学位论文为公开学位论文，其中不涉及国家秘密项目和其它不宜公开的内容，否则将由本人承担因学位论文涉密造成的损失和相关的法律责任；

2. 该学位论文是本人在导师的指导下独立进行研究所取得的研究成果，不存在代写、剽窃、伪造等学术不端行为。

申请人（亲笔签名）：

年 月 日

指导教师意见

同意重新申请专家评阅

不同意重新申请专家评阅。理由如下：_____

指导教师（亲笔签名）：

年 月 日

院（系）学位评定分委员会审查意见

同意重新申请专家评阅

不同意重新申请专家评阅。理由如下：_____

学位评定分委员会秘书（签名）：

（院系公章）

年 月 日

博士研究生档案目录

华南理工大学

卷号：

姓名：	专业：	指导教师：	院（系）：
序号	文件材料名称	份数	备注
1	华南理工大学研究生学位申请书	2份	其中1份留存人事档案
2	华南理工大学博士学位（毕业）论文评阅书	份	数量与评阅专家数量一致
3	华南理工大学博士研究生学位（毕业）论文答辩材料	份	其中1份留存人事档案
4	学位论文答辩委员会表决票	份	数量与答辩委员人数一致
5	答辩通过后学位论文修改及学术成果认定情况审查表	2份	其中1份留存人事档案
6	华南理工大学学位评定分委员会学位授予建议书	2份	其中1份留存人事档案
7	华南理工大学学位评定委员会学位授予（不授予）决议书	2份	其中1份留存人事档案
8	华南理工大学博士学位论文	2本	其中1份留存国家图书馆
9	不通过告知书	专家评阅不通过告知书	份
		答辩不通过告知书	份
		成果认定不通过告知书	份
10	华南理工大学研究生学位（毕业）论文学术复核申请表	份	
11	华南理工大学研究生学位（毕业）论文学术复核决定书	专家评阅学术复核材料、决定书	份
		答辩学术复核材料、决定书	份
		成果认定学术复核材料、决定书	份
12	建议不授予学位告知书	份	如学位申请人陈述和申辩，须保存相关材料

保管期限：长期

- 注：**
1. 本表用黑色墨水笔填写，字迹要清楚，勿涂改；
 2. 表内的“院（系）、专业名称、指导教师、姓名”务必填写全称，并与“研究生系统”中学籍信息一致；
 3. 请各院（系）档案管理员务必核对表中内容，确保材料齐全；
 4. 文件材料份数为必填项，如无该材料请填写“0”份；卷号按档案馆卷号填写。

硕士研究生档案目录

华南理工大学

卷号：

姓名：	专业：	指导教师：	院（系）：	
序号	文件材料名称		份数	备注
1	华南理工大学研究生学位申请书		2份	其中1份留存人事档案
2	华南理工大学硕士学位（毕业）论文评阅书		份	数量与评阅专家数量一致
3	华南理工大学硕士研究生学位（毕业）论文答辩材料		份	其中1份留存人事档案
4	学位论文答辩委员会表决票		份	数量与答辩委员人数一致
5	答辩通过后学位论文修改及学术成果认定情况审查表		2份	其中1份留存人事档案
6	华南理工大学学位评定分委员会学位授予建议书		2份	其中1份留存人事档案
7	华南理工大学学位评定委员会学位授予（不授予）决议书		2份	其中1份留存人事档案
8	华南理工大学硕士学位论文		1本	
9	不通过告知书	专家评阅不通过告知书	份	
		答辩不通过告知书	份	
		成果认定不通过告知书	份	
10	华南理工大学研究生学位（毕业）论文学术复核申请表		份	
11	华南理工大学研究生学位（毕业）论文学术复核决定书	专家评阅学术复核材料、决定书	份	
		答辩学术复核材料、决定书	份	
		成果认定学术复核材料、决定书	份	
12	建议不授予学位告知书		份	如学位申请人陈述和申辩，须保存相关材料

保管期限：长期

- 注：**
1. 本表用黑色墨水笔填写，字迹要清楚，勿涂改；
 2. 表内的“院（系）、专业名称、指导教师、姓名”务必填写全称，并与“研究生系统”中学籍信息一致；
 3. 请各院（系）档案管理员务必核对表中内容，确保材料齐全；
 4. 文件材料份数为必填项，如无该材料请填写“0”份；卷号按档案馆卷号填写。

华南理工大学学位授予审议材料

申请人姓名		指导教师	
院（系）	（请写全称）	学科/专业	（请写全称）
学位类型	<input type="checkbox"/> 硕士 <input type="checkbox"/> 博士		
重点审议事项 （请删除无关事项）	<ul style="list-style-type: none"> • 专家评阅意见出现“重大修改”或“不同意答辩” • 重新申请学位论文答辩，答辩委员会学术评价结论为“通过” • 学位论文专家评阅环节申请学术复核，复核决定为“撤销原学术评价结论，专家评阅予以通过” • 学位论文答辩环节申请学术复核，复核决定为“撤销原学术评价结论，重新组织答辩”，且重新组织答辩的答辩委员会决议为“通过” 		
学位论文专家评阅意见 （若无重新申请专家评阅或学术复核，请删除对应行）			
首次专家评阅	同意答辩___份；适当修改___份；重大修改___份；不同意答辩___份		
首次专家评阅 学术复核结论	<input type="checkbox"/> 维持原学术评价结论，专家评阅不予通过 <input type="checkbox"/> 撤销原学术评价结论，专家评阅予以通过		
重新申请专家评阅	同意答辩___份；适当修改___份；重大修改___份；不同意答辩___份		
重新申请专家评阅 学术复核结论	撤销原学术评价结论，专家评阅予以通过		
学位论文答辩委员会决议 （若无重新申请答辩、学术复核或重新组织答辩，请删除对应行）			
首次申请答辩	答辩时间： 年 月 日 学位表决票数：通过（ ）票；不通过（ ）票 答辩委员会学术评价结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过		
首次申请答辩 学术复核结论	<input type="checkbox"/> 维持原学术评价结论，答辩不予通过 <input type="checkbox"/> 撤销原学术评价结论，重新组织答辩		
重新组织答辩	答辩时间： 年 月 日 学位表决票数：通过（ ）票；不通过（ ）票 答辩委员会学术评价结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过		
重新申请答辩	答辩时间： 年 月 日 学位表决票数：通过（ ）票；不通过（ ）票 答辩委员会学术评价结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过		
重新申请答辩 学术复核结论	撤销原学术评价结论，重新组织答辩		

重新组织答辩	答辩时间： 年 月 日 学位表决票数：通过（ ）票；不通过（ ）票 答辩委员会学术评价结论：通过
--------	--

教务员签名：

分委员会秘书签名：

华南理工大学建议不授予学位人员审议材料

申请人姓名		指导教师	
院（系）	（请写全称）	学科/专业	（请写全称）
学位类型	<input type="checkbox"/> 硕士 <input type="checkbox"/> 博士		
学籍状态	（须与研究生系统中学籍信息一致）		
毕/结业时间	（须与研究生系统中学籍信息一致）		
建议不授予学位原因	<input type="checkbox"/> 重新申请专家评阅或学术复核决定为不通过 <input type="checkbox"/> 重新申请答辩或重新组织答辩决定为不通过 <input type="checkbox"/> 未达到学术成果要求 <input type="checkbox"/> 结业/毕业后超期 <input type="checkbox"/> 其他： _____ _____		
分委员会 表决票数	建议授予学位（ ）票；建议不授予学位（ ）票		

教务员签名：

分委员会秘书签名：