附件1

**奖学金评定复议表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 联系方式 |  |
| 奖学金名称 |  | | | | |
| 学院 |  | | 学号 |  | |
| 培养层次 | 硕士/博士 | | 专业 |  | |
| 导师 |  | | 导师号码 |  | |
| 复议事由（包括针对哪位同学的哪一项加分等信息） | 本人签名：  年 月 日 | | | | |
| 复议相关证明（例：不在时间范围内的检索证明等） | 本人签名：  年 月 日 | | | | |
| 导师意见 | 导师签名：  年 月 日 | | | | |

1. 打印表格后找导师填写意见并签名；
2. 将签名后的复议表扫描成PDF发送至辅导员邮箱wiiyaa@scut.edu.cn；
3. 将签名后的纸质版复议表交到F1-a205辅导员老师处。