

华南理工大学实验动物采购流程指引

(2026 年 8 月 25 日)

目录

一、采购管理	2
二、采购方式及要求	5
三、实验动物伦理申请	6
四、采购流程	7

一、采购管理

为贯彻落实《中华人民共和国生物安全法》《实验动物管理条例》等规定，规范我校实验动物采购，保障动物质量与福利伦理，防范生物安全风险，目前学校已将实验动物采购纳入“化学品采购管理系统”进行管理，现就有关事项要求如下：

1、采购类别与方式

（1）采购类别：本次纳入统一采购管理的实验动物包括小鼠、大鼠、豚鼠、兔、猪、犬、猴等标准化实验动物。

（2）采购方式：实验动物须通过“化学品采购管理系统”进入“喀斯玛”“锐竞”或“自购备案”等平台进行采购，并同步上传《实验动物设施使用申请表》及相关承诺书。实验动物严禁线下私自交易。

（3）供应商资质要求：所采购实验动物的供应商须持有合法有效的《实验动物生产许可证》，每一批次实验动物均须附有《实验动物质量合格证》及检疫证明（大动物）。采购前应对供应商的资质、信誉、生产条件等进行评估和审核。

（4）采购额度：单批次金额不超过 3 万元的实验动物须按照上述采购方式开展；单批次采购金额超过 3 万元，或全年采购金额大于 20 万元的，须按照财务处或招标中心等学校相关要求开展竞价或公开招标（学校相关规定改变时本条进行相应变化）。

2、报销管理

（1）预算与经费管理：使用学校科研经费、教学经费或专项经费采购实验动物的行为，均须纳入年度预算或项目预算范畴，严格执行“先

审批后采购”原则，严禁“先采购后审批”。

（2）发票及送货单要求：实验动物采购发票和送货单须明确标注为“小鼠”“大鼠”“豚鼠”“兔”等实验动物相关类别及具体品系、数量、规格等信息，严禁使用“办公用品”“实验服务”“耗材”“试剂”等模糊表述。发票内容应与实际采购内容一致。

（3）报销审批要求：办理报销时，须附上实验动物采购管理审批通过后生成的采购清单及相关审批材料。未通过审批的采购清单，财务处将不予报销。

3、实施时间

上述要求自 2026 年 10 月 1 日起正式实施，该日期之后未通过平台采购及审批的动物发票将不予报销。

4、实验动物使用与饲养规范

（1）实验动物的饲养和实验操作须在具有实验动物使用许可证的场所进行，严禁在未取得实验动物使用许可证的实验室私自饲养和开展动物实验。

（2）动物实验开展前，须按规定通过学校实验动物伦理与使用委员会的伦理审查，未通过伦理审查的动物实验不得开展。

（3）实验动物到达后应严格核验生产许可证、质量合格证、检疫证明等证件，证件缺失、过期或审核不合格的实验动物，一律禁止接收和使用。

5、监督检查与违规处理

（1）学校将持续开展实验动物采购与使用的专项巡查和监督检查。

各单位应高度重视此项工作，确保本通知内容传达到每一位相关师生，并严格落实到位。

（2）对违反本通知规定、私自采购或饲养实验动物的行为，一经查实，将视情节轻重给予通报批评、暂停相关课题组动物实验资格、追究相关责任人责任等处理，并纳入二级单位实验室安全考核指标。违规开展动物实验所取得的成果，不符合实验动物福利伦理及科研诚信要求的，一经核实将不予认可。

二、采购方式及要求

1、采购方式

(1) 使用锐竞和喀斯玛商城采购 SPF 级大小鼠（常规品系）、普通级实验动物（兔、豚鼠、猪、犬、猴）。常规品系 SPF 级大小鼠供应商包括：广东药康生物科技有限公司、广东维通利华实验动物技术有限公司、珠海百试通生物科技有限公司、广东省医学实验动物中心（SPF 级大小鼠常规品系可选供应商为学校资格遴选确定）。

(2) 使用自购备案采购重度免疫缺陷动物、基因编辑动物等，或上述商城没有的实验动物。

2、采购要求

类型	动物实验地点	平台采购	“实验动物设施使用申请表”	“当天实验承诺书”	“校外实验承诺书”
我校买， 我校做	我校实验动物中心	需要	需要	不需要	不需要
	PI 实验室 (当天完成)	需要	不需要	需要	不需要
我校买， 校外做	校外其他动物中心	需要	不需要	不需要	需要
校外买， 我校做	我校实验动物中心	不需要	需要	不需要	不需要

备注：“实验动物设施使用申请表”、“当天实验承诺书”、“校外实验承诺书”需要在“化学品管理系统”进行线上提交，同时需要线下交到学校实验动物中心（大学城 B2 栋 223 房，国际校区 C1C 栋 1302 房）；“PI 实验室当天实验”：仅限于不能在动物中心进行的实验，如乳鼠原代细胞培养等，只要能在动物中心开展的实验，必须在动物中心设施进行。

三、实验动物伦理申请

采购实验动物前，需要完成实验动物伦理审查（动物实验），取得伦理批件之后，每批次实验动物进驻前进行笼位预约，填报对应申购品系和数量，方可采购动物，开始动物实验。

1、动物中心信息化管理系统使用流程：参见实验动物中心官网--伦理申报--相关文件--信息化管理系统使用指引：

（<https://www2.scut.edu.cn/lac/2025/1020/c45186a606092/page.htm>）

2、伦理审查流程：参见实验动物中心官网--伦理审查--实验动物伦理审查指南：（<https://www2.scut.edu.cn/lac/kyxmlsb/list.htm>）

3、笼位预约流程：参见实验动物中心官网--伦理申报--相关文件--新申请 AEC 号实验开始与笼位预约步骤：

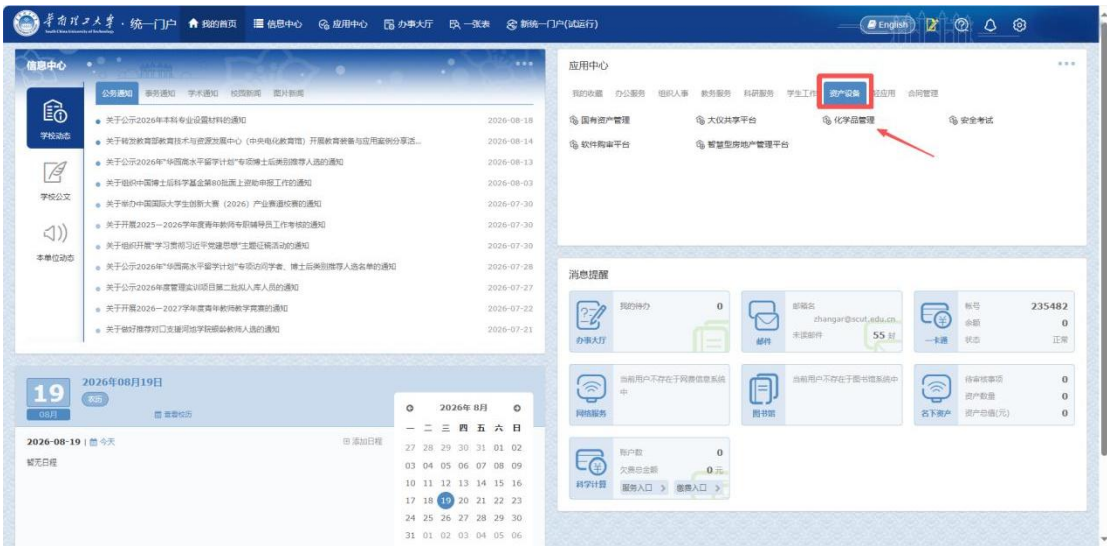
（<https://www2.scut.edu.cn/lac/2025/1020/c45186a606086/page.htm>）

4、签字纸质版交至各校区负责动物进驻的管理老师处（大学城：张老师 13250722436，国际校区：陈老师 13288386738）。

5、动物中心数字化管理系统仅支持校园网访问，附属医院及校外用户可使用 VPN 或联系系统管理员处理。

四、采购流程

1、由学校门户-资产设备-化学品管理进入系统



化学品管理平台操作：账号注册、订单审批、结算单导出等详细

图文指引见系统置顶公告。[华南理工化学品平台操作手册.pdf](#)

2、使用喀斯玛/锐竞商城采购 SPF 级大小鼠（常规品系）、普通级实验动物（兔、豚鼠、猪、犬、猴）

(1) 化学品管理系统右上角选择商城（以锐竞商城为例）



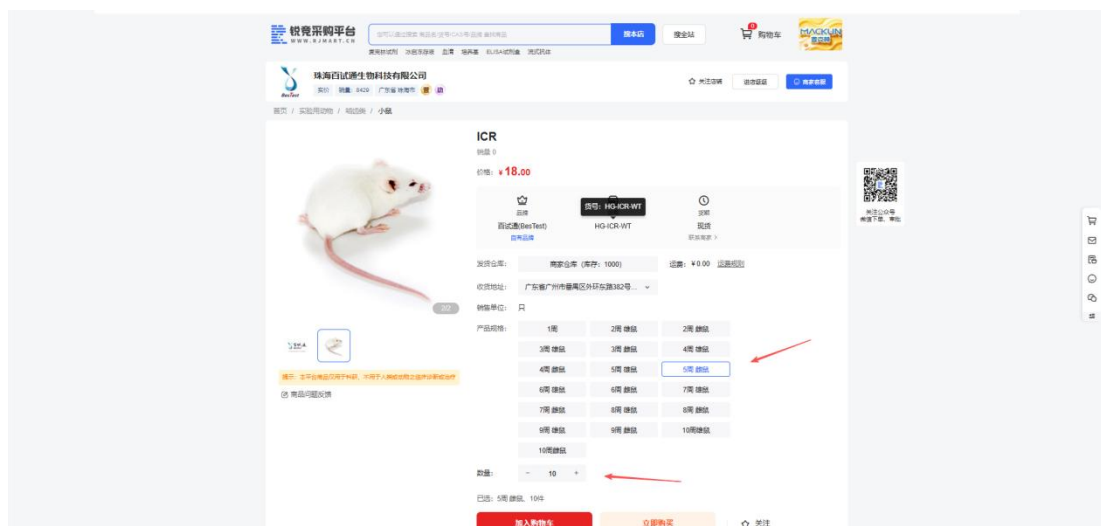
(2) 首页实验用动物选择订购动物的品种（以小鼠为例）



(3) 选择订购动物的细分品系及规格进行下单

注：SPF 级大小鼠（常规品系）供货商名录及快速检索链接可见

<https://www2.scut.edu.cn/lac/2026/0825/c45118a633720/page.htm>



(4) 生成采购单

注：实验动物质量要求在商城采购单提交备注栏处填写或线下联系供货商备注



收货地址 当前运费计算以广东省广州市地址作为参考，请提交申请单后移至采购中心完善详细地址。如需调整市外请提前与供应商沟通。

采购商品清单
珠海百试通生物科技有限公司

商品	货号	规格	单价	数量	总价
ICR	HG-ICR-WT	5周 雄鼠	¥ 18.00	5	¥ 90.00
ICR	HG-ICR-WT	5周 雌鼠	¥ 18.00	10	¥ 180.00

商品为同一天生日
雌鼠体重差不超过5g

对动物的质量要求
可在此处备注

合计 (含运费¥0) : **¥ 270.00**

采购申请说明: 0/200

共2件商品, 0项服务, 订单商品金额: **¥ 270.00**

运费: **¥ 0.00**

商家优惠: **-¥ 0.00**

应付金额: **¥ 270.00**

提交采购单

你好, 梁文清 退出 华南理工大学 收藏本站 我的采购中心 我的管理中心

锐竞采购平台
WWW.RJMARKT.CN

加入购物车 填写核对采购单信息 生成采购单 采购单提交审批

采购申请单已生成, 待提交审批!
您可以联系的供应商进行价格调整, 或直接提交审批

采购单号: C2026082029751
申请日期: 2026-08-20 10:26:29
采购金额: 270.00

温馨提示!
如需议价, 请联系商家并提供采购单号。
与商家协商一致后再自行提交审批。
采购单号: C2026082029751

珠海百试通生物科技有限公司 (1/1)
商家客服: 13417816736 [商家线上索取](#)

联系商家暂不提交 **提交审批**

提交审批跳转化学品管理平台开始审批流程

(5) 化学品管理平台找到“待完善订单”进行“完善订单”，确定进驻校区和区域

注：

(1) 进入动物中心的实验动物地址需选择对应实验区检疫室，可以在选择房间位置直接输入“检疫室”进行快速检索和选择；

(2) 房间地址务必与提交附件信息一致，如未填写动物中心检疫室地址，将不做检疫笼位安排；

(3) 接收人推荐填写动物中心管理老师进行统一签收。

商品信息 *

供应商名称	订单类型	运费	电话	邮箱	QQ
珠海百试通生物科技有限公司	线上实验动物	¥0.00			

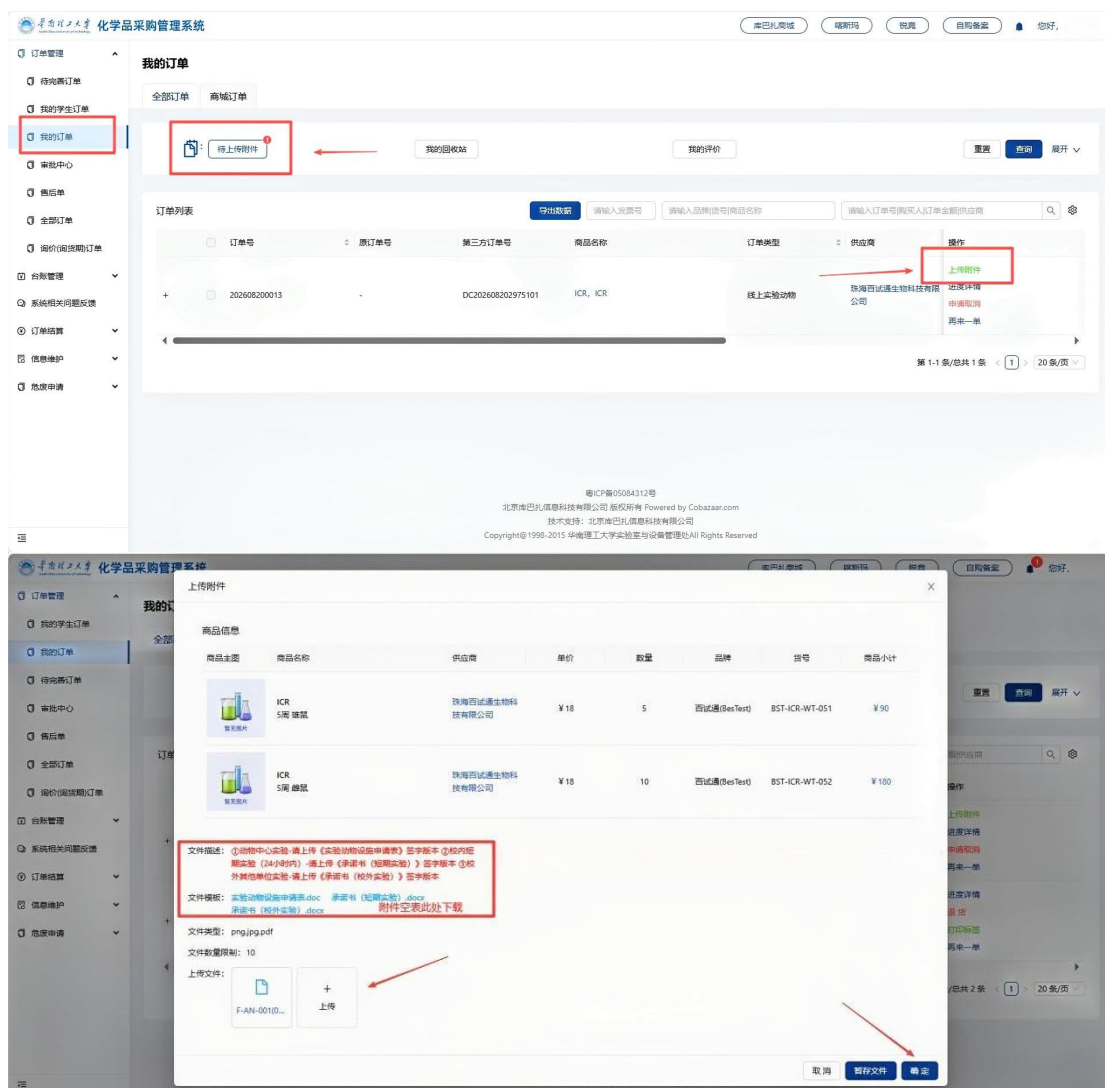
商品主图	商品名称	CAS号	单价	数量	税额	总价	包装	备注
	ICR 5周 雌鼠	-	¥18.000000000000000	10	-	¥180	只	备注 请输入
	ICR 5周 雌鼠	-	¥18.000000000000000	5	-	¥90	只	

合计金额: ¥270

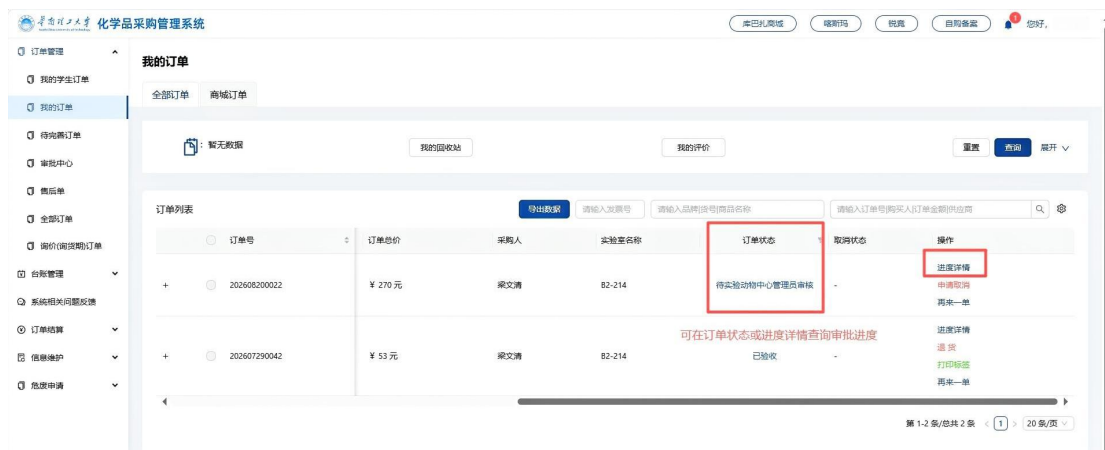
提交申请

(6) 化学品管理平台找到“我的订单”进行“上传附件”

注：附件类型参考本指引“采购方式及要求”填写和提交

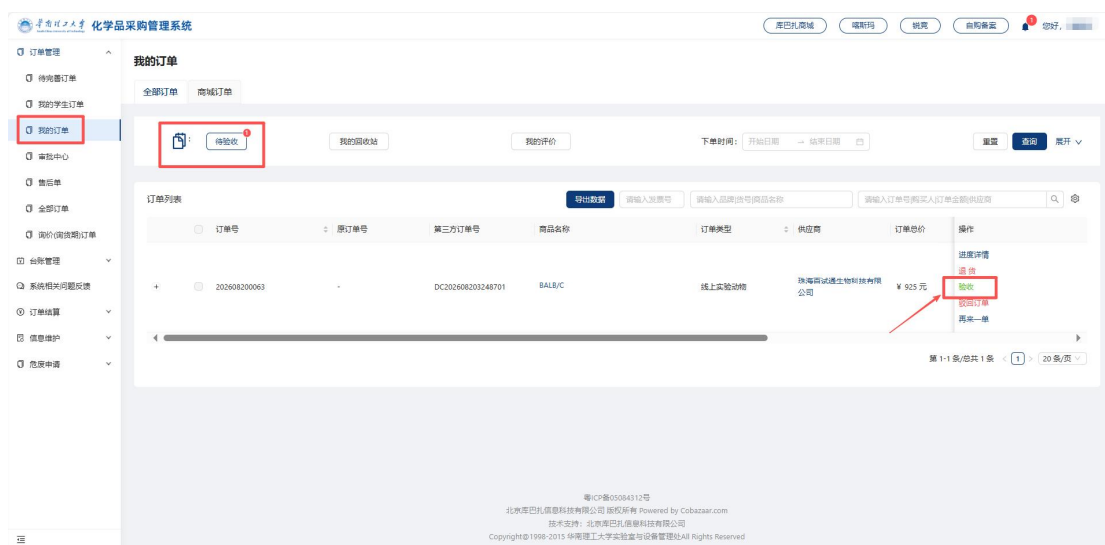
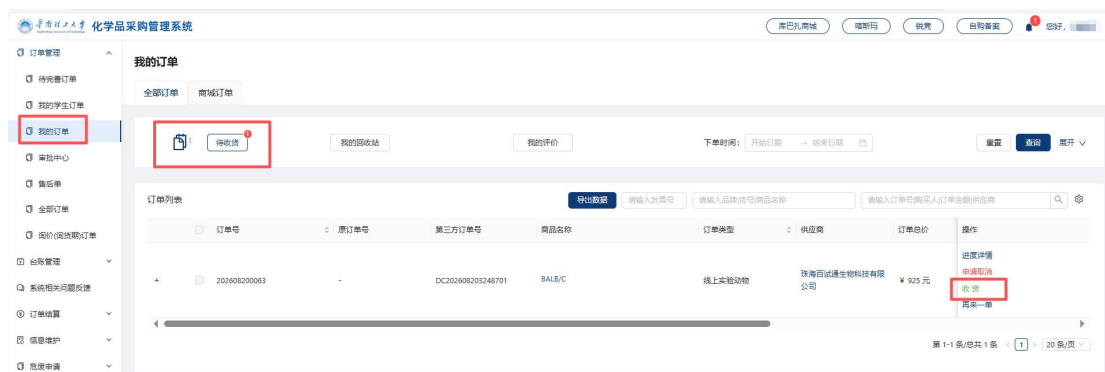


(7) 等待审批，固定审批时间为每周一，可在订单进度查询审批情况和获取审批老师联系方式





(8) 商家完成确认和发货后，采购人在系统完成“确认收货”并上传验收照片

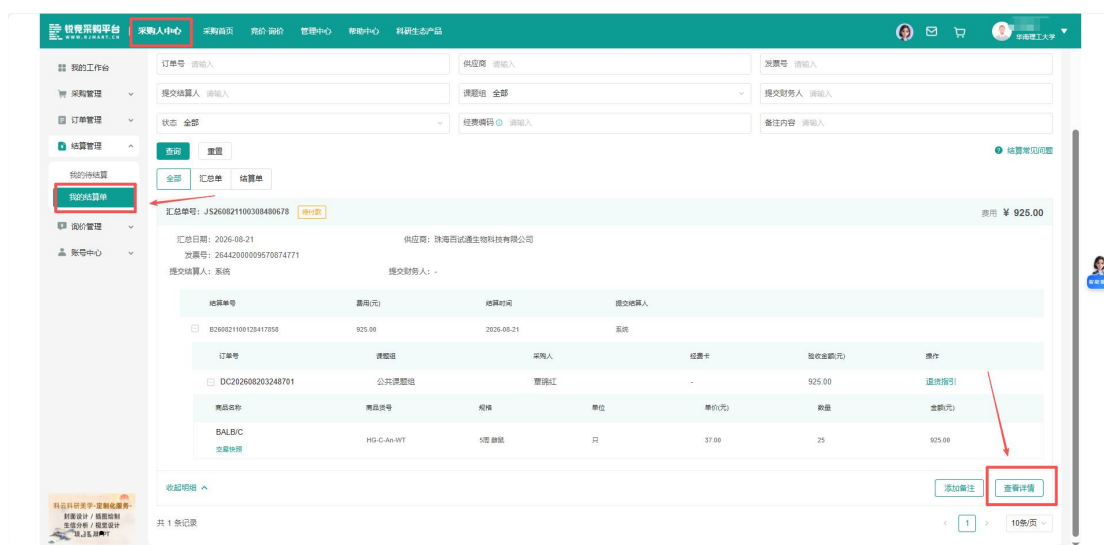




注：验收照片需清晰拍到动物运输盒以及动物信息标签

(9) 下载报销结算材料

A 发票：商城采购人中心-结算管理下载电子发票，也可以直接联系供货商获取





华南理工大学实验动物采购清单

实验动物

购买人:

发票号:

供货商(代理商): 珠海百试通生物科技有限公司

订单号	名称	单位	规格	数量	单价/元	总价/元	货号
202608250089	BALB/C	只	5周, 雌	25	37	925	

总价: 925

线下实验动物自购审核流程

订单号	动物管理员审核时间
202608250089	2026-08-25 17:46:38

经现场实物验收, 确认账物相符。

经办人:

日期:

(10) 完成线下报账, 待商家入账, 完成采购流程

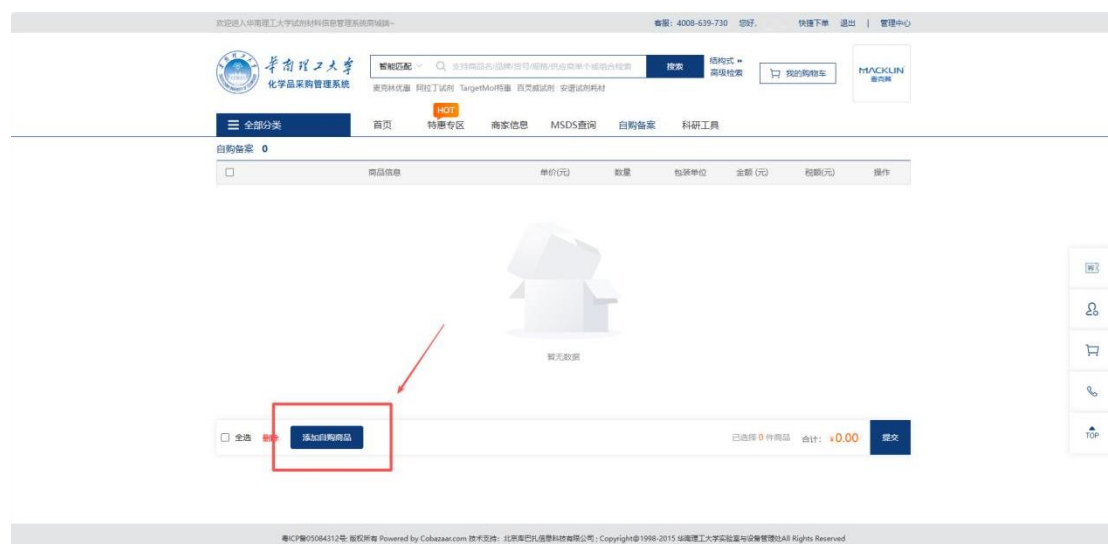
3、使用自购备案采购重度免疫缺陷动物、基因编辑动物等，或商城没有的实验动物

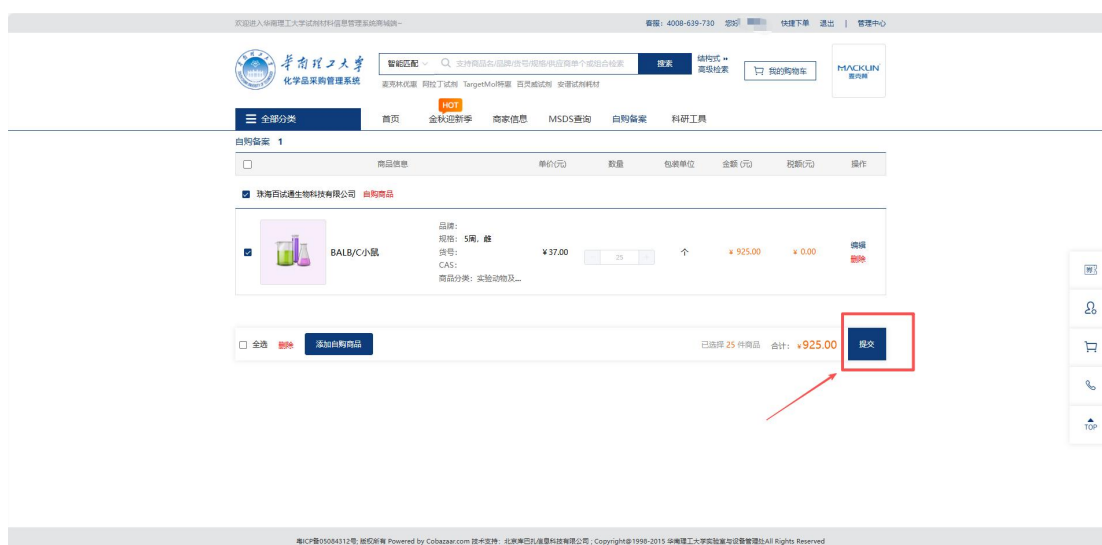
注：需完成自购备案填报并且审批通过后方可线下联系供应商发货，验收后开具发票

(1) 化学品管理系统右上角选择：自购备案



(2) 联系供货商，确认商品信息后在自购备案中添加自购商品





(3) 完善订单信息

收货人信息

姓名: 张安然
联系电话: 13250722436
详细地址: 82-214 (医学部实验动物中心)
详细地址: 大学城校区 82 A区动物检疫室

确认收货地址信息

商品选择:

商品名称	数量	单位	单价	总价	税率	备注
ICR 5周 雌鼠	10	只	¥16,000.00	¥160,000.00	0%	

合计金额: ¥160,000.00

注:

- ① 进入动物中心的实验动物地址需选择对应实验区检疫室,可以在选择房间位置直接输入“检疫室”进行快速检索和选择;
- ② 房间地址务必与提交附件信息一致,如未填写动物中心检疫室地址,将不做检疫笼位安排;
- ③ 接收人推荐填写动物中心管理老师进行统一签收。

收货人信息

姓名: 张安然
联系电话: 13250722436
详细地址: 82-214 (医学部实验动物中心)
详细地址: 大学城校区 82 A区动物检疫室

修改地址

* 请选择楼宇: 82(大学城校区)
* 请选择房间: A区动物检疫室
* 请选择学院: 医学部实验动物中心
* 请选择实验室: 82-214
* 所在地区: 广东省 / 广州市 / 番禺区
* 详细地址: 广东省广州市番禺区 82(大学城校区) A区动物检疫室

* 收货人名称: 请输入收货人名称
* 收货人电话: 请输入收货人电话

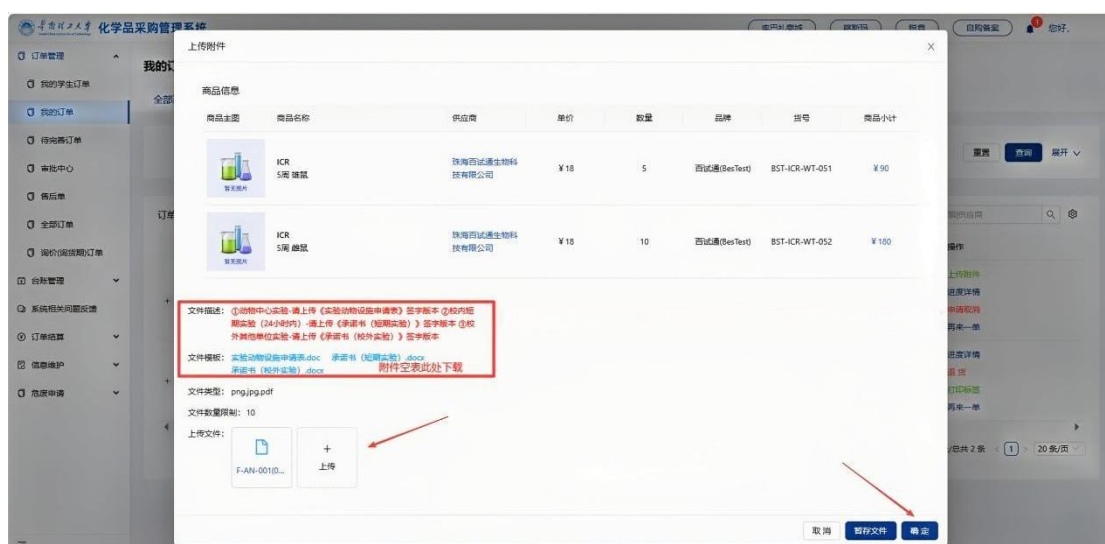
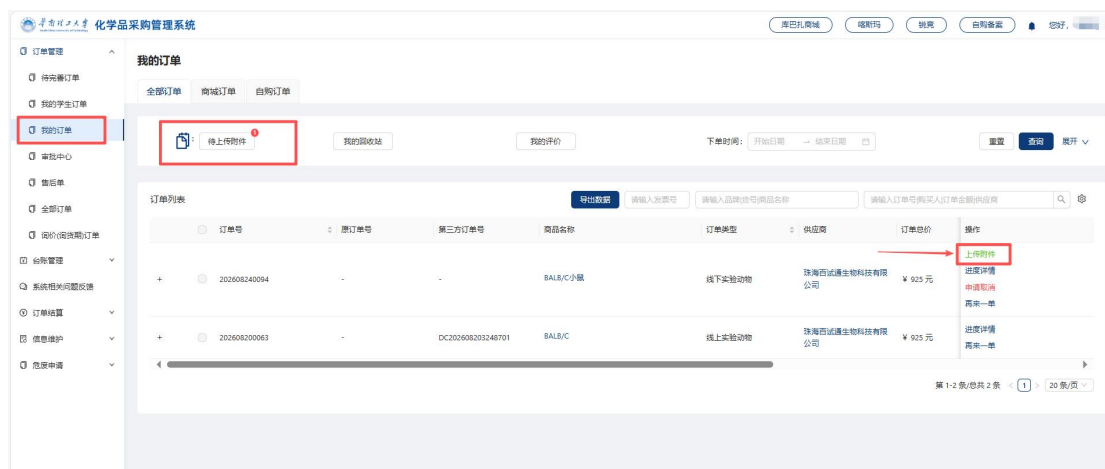
* 是否设为默认地址: ☒ 是 ☐ 否

商品信息

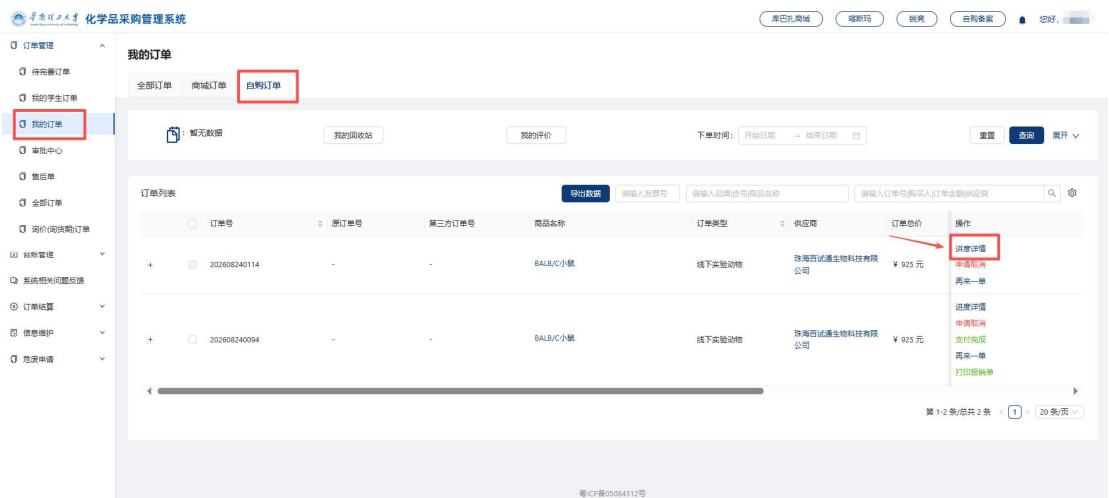
商品名称	数量	单位	单价	总价	税率
ICR 5周 雌鼠	10	只	¥16,000.00	¥160,000.00	0%

(4) 化学品管理平台找到“我的订单”进行“上传附件”

注：附件类型参考本指引“采购方式及要求”填写和提交

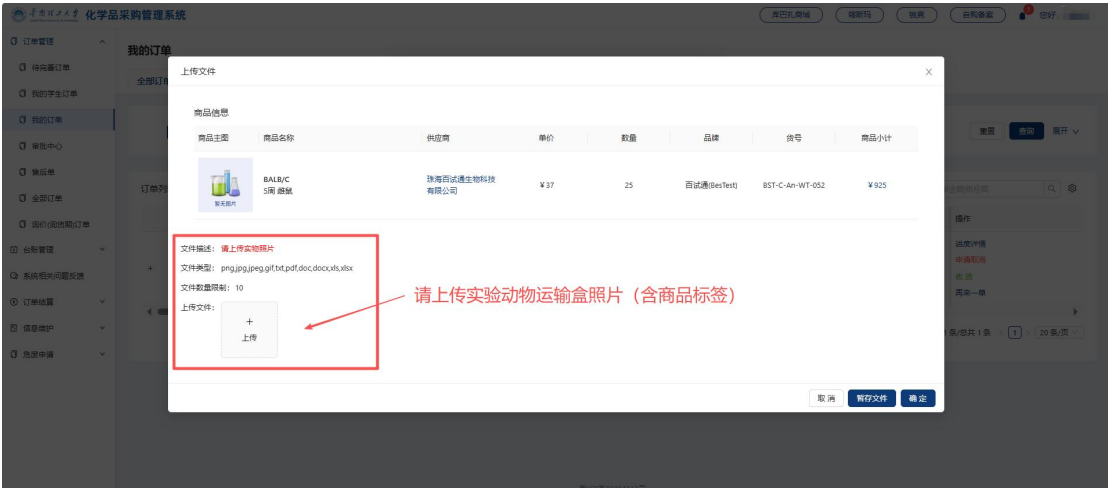
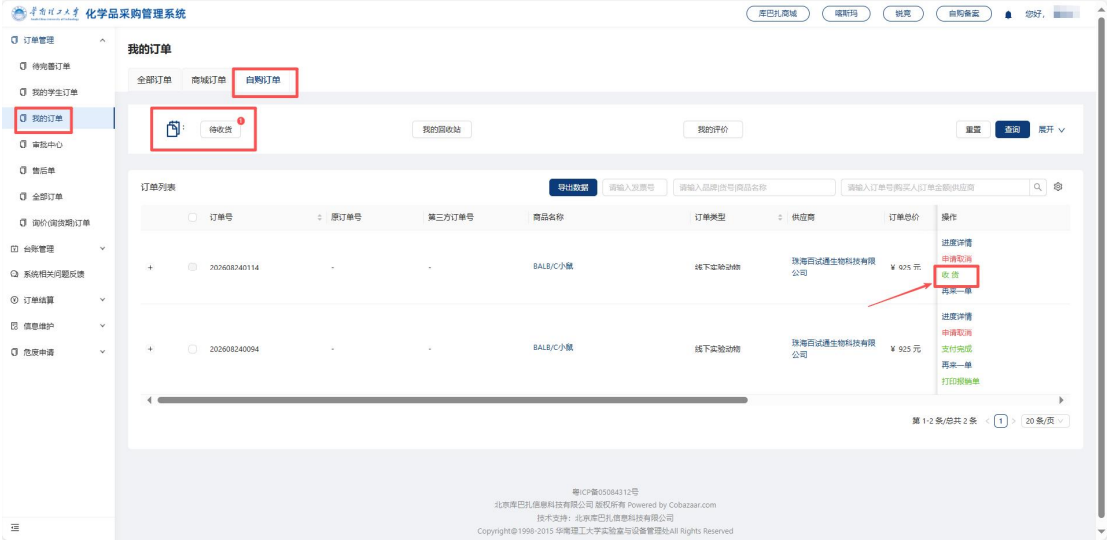


(5) 等待审批，固定审批时间为每周一，可在订单进度查询审批情况和获取审批老师联系方式



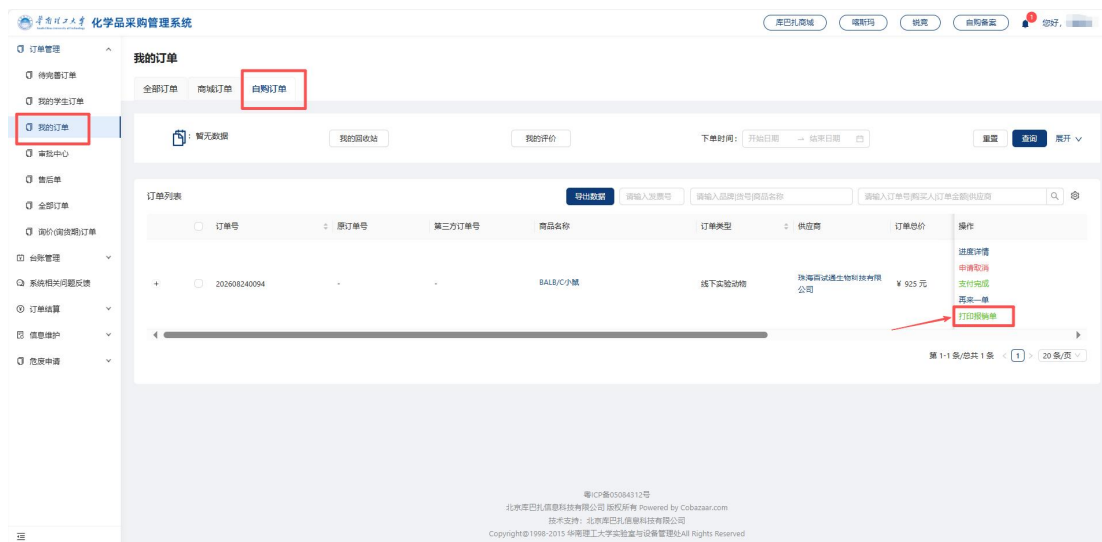
(6) 审批通过后，联系供货商发货，到货后采购人在系统完成“确认收货”并上传验收照片

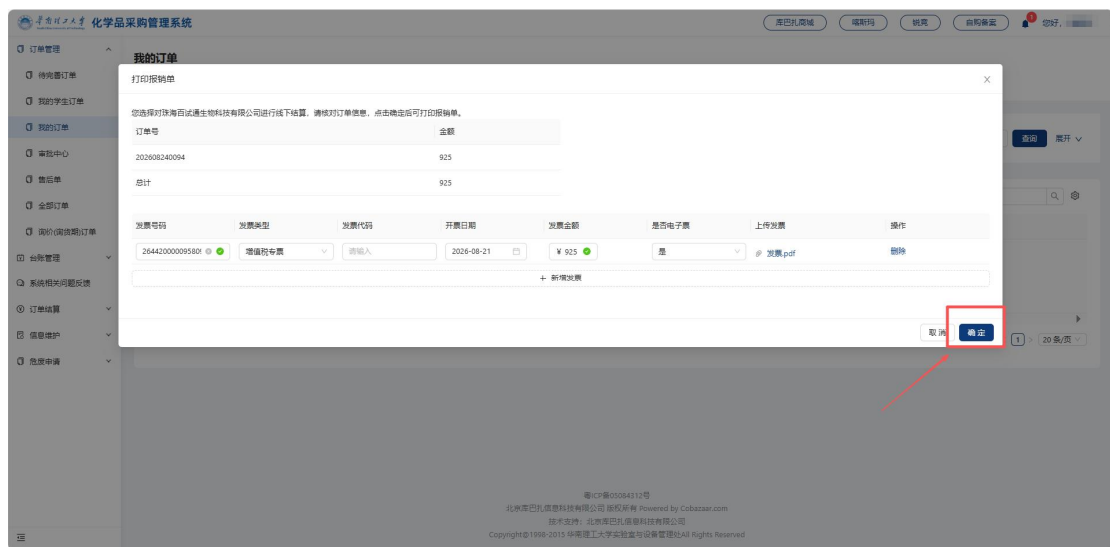
注：验收照片需清晰拍到动物运输盒以及动物信息标签



(7) 下载报销结算材料

注：此清单为华南理工大学经费支出实验动物费的重要凭证，需与发票一起交财务处方可报账，自购备案发票由供货商线下提供





华南理工大学实验动物采购清单

实验动物

购买人:

发票号:

供货商(代理商): 珠海百试通生物科技有限公司

订单号	名称	单位	规格	数量	单价/元	总价/元	货号
202608250089	BALB/C	只	5周, 雌	25	37	925	

总价: 925

线下实验动物自购审核流程

订单号	动物管理员审核时间
202608250089	2026-08-25 17:46:38

经现场实物验收, 确认账物相符。

经办人:

日期:

(8) 完成线下报账，采购人在系统完成“支付完成”，完成自购备案的采购流程

