

注意：由于审批材料是归档文件，不能直接在上面修改，如有填写错误，要求申请人退回重新填写、打印、替换原来错误页。

除导师评语、手写签名、日期、表决结果统计以外的信息，其他均需录入电脑后，用A4纸单面打印一式两份（暂勿装订，分册夹放即可）；不可更改表格格式及分页符设置；

华南理工大学

博士研究生学位（毕业）论文答辩 及授予学位审批材料

学 号	
申 请 人	
所在学院	
学位类型	学术型/专业型
专业名称	
学科门类	工学、理学、医学
指导教师	导师名字写系统中的，只填 1个，不需填写职称
答辩日期	年 月 日

需与研究生
系统内容一
致

华南理工大学学位办公室制

要求用 A4 纸单面打印，
不得改动表格格式。

I 学位申请书

（主要内容包括：申请人完成培养计划的情况及学位论文的工作情况，含论文选题的意义和价值；研究目的；创造性成果等）

一定要签字，写日期

申请人（签名）：

年 月 日

页脚的申请人姓名 用电脑录入，不需要亲笔签名

II 学位申请人基本情况

姓名		性别		出生年月		身份证号	
籍贯		民族		入学年月		政治面貌	
专业名称					导师姓名、职称		
学习方式（划“√”）			脱产（ ）		半脱产（ ）		
工作单位及职务（半脱产）	在职必须填写						
大学毕业院校				专业			毕业年月
硕士毕业院校				专业			毕业年月
攻博前获得最后学位	如：工学硕士						
简历 (大学 至今)	起 止 时 间		学 习 或 工 作 单 位			职 称、 职 务	
	年 月-- 年 月						
	年 月-- 年 月						
	年 月-- 年 月						
	年 月-- 年 月						
	年 月-- 年 月						
	年 月-- 年 月						
奖 惩 情 况							

III 培养计划完成情况

1. 课程成绩（此页不需填写，由学院教务员打印）

姓名	学号	专业名称			
博士 学位 课程 考试 及 成绩	考试科目	主讲教师	考试时间	成绩	
	1.				
	2.				
	3.				
	4.				
	5.				
	6.				

有否免试课程及免试原因：

培养单位成绩管理部门审核意见：

审核人签名：

（公章）

年 月 日

2. 在学期间取得的学术成果（含论文、专著、专利等）					
序号	成果名称	获得年月 (卷期号)	成果出处	排名	成果状态
1	填写学术论文题目 或专利名称等	填写卷期号 或获批年月等	填写期刊名称或国家 知识产权局等		填写已发表、已录 用、已授权等；学术 论文已被数据库收录 时，应注明收录的数 据库及收录号；
2					
3					
4					
5					
6					

3. 论文工作情况			
论文题目			
论文关键词		论文字数	≥6万
论文选题来源	项目名称及代码	论文选题来源为16、90、99时，可填写“无”	
论文类型	论文工作起止时间	年 月-- 年 月	
申请人承诺： 填写开题报告通过的时间至答辩时间。 以上所填内容属实。如有虚假，造成的一切后果由申请人承担。 手写签名 申请人(签名)： _____ 月 日			

注：（1）选题来源分类：02 973、863 项目；04 国家社科规划、基金项目；05 教育部人文、社会科学研究项目；06 国家自然科学基金项目；07 中央、国家各部门项目；09 省（自治区、直辖市）项目；12 国际合作研究项目；13 与港、澳、台合作研究项目；14 企、事业单位委托项目；15 外资项目；16 学校自选项目；17 国防项目；90 非立项；99 其它项目

（2）论文类型分类：1.基础研究 2.应用研究 3.综合研究 4.其它

IV 指导教师评语

（主要包括：对申请人的业务学习、思想表现及论文的学术评语，科研工作能力和完成科研工作情况，以及是否同意申请论文答辩的意见等）

指导教师（签名）： 导师签字，与系统一致

年 月 日

V 学院对培养计划完成情况的审核意见

（表中所填培养计划完成情况是否属实，是否达到培养计划的要求）

主管领导为张广照副院长，章在麟鸿楼 106
单位公章在麟鸿楼 108

审核人（签名）：

主管领导（签名）： （公章）

年 月 日

VI 论文答辩

1. 答辩委员会组成				
	姓名	职称	是否博导	所在单位
答辩委员会组成	主席			填写学校全称+学院名称
	委员			例如：华南理工大学材料学院
	委员			
	委员			
	委员			
	委员			
	委员			
答辩委员会秘书				
答辩时间	年 月 日 时 分		答辩地点	具体到时间点、房间号
是否同意按以上名单组织论文答辩	指导教师（签名）：导师签字，与系统一致			
	审核人（签名）： 分会主席（签名）： (公章) 年 月 日			

3. 答辩委员会对论文的评语

(主要内容包括: 1.对论文的综合评价; 2.对论文主要工作和创造性成果的简要介绍; 3.对作者掌握基础理论、专业知识程度、独立从事科研工作能力以及在答辩中表现的评价; 4.存在的不足之处和建议; 5.答辩委员会结论意见等)

这一页记得要扫描留底, 学位论文最后一页需要附上这一页

论文答辩日期: _____年__月__日

答辩委员会委员_____人

表决票数: 同意毕业及授予学位 () 票;

同意毕业, 但不同意授予学位 () 票;

不同意毕业 () 票

表决票数与委员人数一直, 不允许涂改

表决结果 (打“√”): 通过 (); 不通过 ()

决议: 同意授予博士学位 () 不同意授予博士学位 ()

答辩
委员会
成员
签名

_____ (主席) _____

答辩
秘书
签名

学位办填写

学位
评定
委员会
审批
意见

学位评定委员会主席：

学位评定委员会（公章）

授予学位日期： 年 月 日

备注

学位证书编号：