

# 可持续社会价值 全球开放研究计划 项目申请书

项目名称 \_\_\_\_\_

申请人姓名 \_\_\_\_\_

申请人单位 \_\_\_\_\_

填表日期 \_\_\_\_\_

清华大学可持续社会价值研究院  
2025 年 6 月 1 日制表

项目负责人承诺：

我承诺对本申请书的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获得研究经费支持，我承诺以本申请书为有法律约束力的立项协议，按计划认真开展工作；取得的预期成果，知识产权归属清华大学所有。清华大学可持续社会价值研究院有使用本申请书的权利。如填报失实、违反规定，本人承担全部责任。

项目负责人签字（手签）：

年 月 日

## 一、项目基本数据

项目名称		(□研究型 □实践型)					
选题 研究方向		<input type="checkbox"/> 可持续社会价值的基础理念研究 <input type="checkbox"/> 企业社会价值在具体领域的研究 <input type="checkbox"/> 科技向善与数字伦理 <input type="checkbox"/> 人工智能在普惠社会中的应用 <input type="checkbox"/> 数字技术赋能可持续经济增长 <input type="checkbox"/> 智能技术与环境可持续性 <input type="checkbox"/> 智能技术促进教育公平与终身学习 <input type="checkbox"/> 数字健康与智能医疗 <input type="checkbox"/> 文化遗产与科技创新的可持续融合发展 <input type="checkbox"/> 智能城市建设与可持续发展模式 <input type="checkbox"/> 全球数字合作与跨境治理					
项目负责人 姓名			性别		出生日期		
所在机构					联系电话		
通讯地址					Email		
行政职务			专业 职称		研究专长 /专业		
学术职务			学历		学位		
项目 组成员 (在校 生首 行须 填写 导师)	姓名	出生年月	工作单位	职务	职称	研究专长	本人签字
预期成果		<input type="checkbox"/> 专著 <input type="checkbox"/> 论文 <input type="checkbox"/> 研究报告 <input type="checkbox"/> 新技术 <input type="checkbox"/> 教育/宣传活动 <input type="checkbox"/> 会议 <input type="checkbox"/> 其他 ( )				著作/报告 字数(千字)	
申请经费 (万元)		*可申请额度参见《申请指南·资助额度》		计划 完成时间	年 月 日		

## 二、项目主要内容和预期成果（6000 字以内）

详述所选课题的以下内容：

- ① 选题依据：国内外相关领域现状；本研究或实践项目的必要性、重要性及社会效益分析；
- ② 项目内容：研究的主要问题，包括研究对象、总体框架、重点难点、具体目标体系等；实践项目的主题，包括背景和目标、活动对象、总体安排、重点难点、成果的形式等。
- ③ 研究方法：基本思路和具体研究方法等。
- ④ 进度计划：阶段进度及其成果、完成期限。2 年及以上完成时间的项目，须列出年度计划与阶段性成果。
- ⑤ 预期成果：结题报告题目、拟发表论文成果篇数及其他预期成果形式（请较为详细地说明预期成果，例如如果是专著，请提供预期字数）。

## 三、研究基础（2000 字以内）

详述所选项目研究基础：

- ① 学术简历：项目负责人主要学术简历、学术兼职，在相关领域的积累和贡献；
- ② 研究基础：项目负责人前期相关研究成果、核心观点、评价；
- ③ 承担项目：项目负责人已承担各级各类相关主题科研项目情况；
- ④ 已获支持：项目负责人同一课题研究方向已获其他经费支持情况；
- ⑤ 完成本项目的时间、人员、资料设备等科研条件。

#### 四、经费预算

\*注：经费开支科目需符合清华大学相关财务制度和科研经费的规定。

	序号	经费开支科目	金额 (万元)	序号	经费开支科目	金额（万元）
费用分类	1	资料费	不超过 50%	5	专家咨询费	非本人
	2	数据采集费		6	劳务费	
	3	会议费/差旅费 /国际合作与交流费	不超过 20%	7	印刷出版费	
	4	设备费	附采购计划	8	其他支出	
合计						
年度 经费预算	年份	年	年	年	合 计	
	金额（万元）					

#### 五、评审意见

专家组人数		实到人数		评审结果	
建议 资助金额	万元				
评审 意见与建议					