附件2

响应文件格式

1. 响应供应商应严格按照以下顺序填写和提交下述规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排以致响应文件被误读或相关有效信息无法被找到的，后果由供应商自行承担。
2. 本部分内容仅提供格式要求，并不代表所有列出格式的文件在本项目全部必须提交。
3. 未特别说明，响应文件每一页均须按要求签署、加盖供应商公章，否则视为无效响应。
4. 供应商提交的材料将被保密保存，但不退还。

**一、封面**

**华南理工大学广州国际校区**

**广告、标识、设计等服务单位**

**响应文件**

**（正本或副本）**

**响应供应商单位名称：**

**加盖公章：**

**（供应商名称须与加盖公章名称一致）**

**二〇二三年 月 日**

**二、目录(参考)**

**目录**

1. 响应承诺函……………………………………………………………………………（页码）
2. 响应报价表……………………………………………………………………………（页码）
3. 附加条款说明…………………………………………………………………………（页码）
4. 资格性/符合性自查表………………………………………………………………（页码）
5. 供应商资格声明表……………………………………………………………………（页码）
6. 法定代表人证明书（授权书）………………………………………………………（页码）
7. 项目组人员一览表……………………………………………………………………（页码）
8. 配备人员相关的证明材料……………………………………………………………（页码）
9. 供应商业绩一览表……………………………………………………………………（页码）
10. 供应商业绩相关证明材料……………………………………………………………（页码）
11. 服务方案………………………………………………………………………………（页码）

11.1具体服务方案………………………………………………………………………（页码）

11.2内部控制措施………………………………………………………………………（页码）

11.3质疑（异议）、投诉处理机制……………………………………………………（页码）

1. 物料清单………………………………………………………………………………（页码）

**三、供应商应答索引表**

**资格性/符合性自查表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审内容** | **遴选文件要求** | **自查结论** | **证明资料** |
| 资格性审查 | 1. | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 2.  | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 3.  | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 4.  | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 5.  | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 6.  | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 符合性审查 | 1.  | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 2.  | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 3.  | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 4.  | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 5.  | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 6.  | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 7.  | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| … | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |

**服务商务评审自查表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **应答证明资料自查内容** | **自查结果****（确认则打√）** | **证明文件****（如有）** |
| **1** |  | □有 □无 | 第页 |
| **2** |  | □有 □无 | 第页 |
| **3** |  | □有 □无 | 第页 |
| **4** |  | □有 □无 | 第页 |
| **5** |  | □有 □无 | 第页 |
| **6** |  | □有 □无 | 第页 |
| **7** |  | □有 □无 | 第页 |
| **8** |  | □有 □无 | 第页 |
| **9** |  | □有 □无 | 第页 |
| **10** |  | □有 □无 | 第页 |
| **11** |  | □有 □无 | 第页 |
| **12** |  | □有 □无 | 第页 |
|  | …… |  |  |

**请响应供应商认真核对自检表相关资料提供情况，并标明页码，以利于评委评审时快速查对。**

**四、供应商资格声明表**

**供应商资格声明表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 供应商声明 |
| 1 | 具有有效营业执照或事业单位法人证书 | 是 |
| 2 | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 是 |
| 3 | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 | 是 |
| 4 | 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 | 是 |
| 5 | 参加本次采购项目前三年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 是 |
| 6 | 未被列入“信用中国”网站中“记录失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”和“政府采购严重违法失信行为”任何记录名单之一；不处于中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间 | 是 |

响应供应商声明：遵守《中华人民共和国政府采购法》第二十二、七十七条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条之规定，如有违反，依法接受相应处罚。

供应商名称（加盖公章）：

日期：

**五、响应承诺函格式**

**响应承诺函**

致：华南理工大学

我方确认收到贵方提供的“华南理工大学广州国际校区广告、标识、设计等服务单位”的遴选文件的全部内容，我方：（响应供应商名称）作为响应供应商正式授权（授权代表全名、职务）代表我方进行有关本项目响应和签署的一切事宜。

1. 我方同意在本项目规定的响应文件开启之日起30天内遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

2. 我方所提供的响应文件，包括资格审查材料、响应报价表、服务商务评审文件等，已详细审核，确认真实、无误及有效。

3. 我方接受遴选文件的全部条款且无任何异议，对遴选文件误解或误读造成的后果由我方自己承担，并放弃对遴选文件询问和质疑的一切权力。

4. 我方愿意向贵方提供任何与本项目响应有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

5. 我方接受遴选文件的全部条款且无任何异议。

6. 我方如果入选，将保证履行响应文件中承诺的全部责任和义务，完成全部任务。

7. 若我方被查出在本项目应选过程中存在违规情形或违反遴选文件或其他相关条款规定的，我方承诺自愿无条件放弃入选资格，同时承担因此造成的相关责任，并无条件接受以下处理：

（1）将我单位列入学校不良行为供应商名单，并在华南理工大学招标中心网站以及政府指定的网站进行曝光；

（2）贵中心禁止我单位在一年至三年内参与贵校校内采购活动。

所有与本项目有关的一切往来通讯请寄：

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商名称（加盖公章）： | 授权代表（签名或签章）： |
| 响应供应商通讯地址：  | 授权代表手机： |
| 电话：  | 电子邮箱： |
| 传真：  | 日期： |

**六、法定代表人授权书格式（非法定代表人签署时出具）**

**法定代表人授权书**

致：华南理工大学

本授权书声明：注册于（响应供应商地址）的（响应供应商名称）法定代表人（法定代表人姓名、职务或职称）代表本公司授权在下面签字的（响应供应商代表姓名、职务或职称）为本公司的合法代理人，就贵方组织的“华南理工大学广州国际校区广告、标识、设计等服务遴选单位”，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

供应商名称（加盖公章）：

地址：

法定代表人（签字或盖章）：

职务：

被授权人（签字或盖章）：

职务：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

注：

1．附法定代表人及被授权人的身份证或护照复印件。

2．如以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本遴选项目的授权书。

**七、法定代表人证明书格式**

**法定代表人证明书**

 现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

企业注册号码： 企业类型：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经营范围：

 。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人（签字或盖章）

日 期：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

注：

附法定代表人的身份证或护照复印件。

**八、附加条款说明**

**附加条款说明表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **具体内容** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |

注：如无附件条款，此项表格内容填“无”

供应商名称（加盖公章）：

授权代表（签字或盖章）：

日期：

**九、项目组人员一览表**

**项目组人员一览表**

本项目小组共 人

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **配备人员** | **姓名** | **职责** | **专业技术职称** | **执业资格** | **证明文件** |
| 项目负责人 |  |  |  |  | 第页 |
| 项目经办人 |  |  |  |  | 第页 |
| …… |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1.本表可根据实际情况自行调整。

2.人员必须是本单位的正式员工，提供所有人员的身份证复印件及2023年1月至11月任意一个月的社保证明材料。

3. 拟投入本项目的人员：项目负责人1名、项目经办人不超过2人。

供应商名称：（章）

授权代表（签字或盖章）：

日 期：

**十、供应商业绩一览表**

**广告、标识、设计等项目业绩一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **建设单位名称** | **项目名称** | **中标/成交金额（万元）** | **实施时间** | **联系人及电话** | **证明文件** |
| 1 |  |  |  |  |  | 第 页 |
| 2 |  |  |  |  |  | 第 页 |
| 3 |  |  |  |  |  | 第 页 |
| … |  |  |  |  |  | 第 页 |

说明：根据评审表的要求提交相应资料。

供应商名称：（章）

授权代表（签字或盖章）：

日 期：