**附件3**

**招租须知**

**一、出租房屋基本概况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **地址及名称** | **建筑面积（㎡）** | **租金底价 （元/月）** | **经营范围** |
| 1 | 后勤综合楼二楼B1商铺 | 13.4 | 3256 | 照相馆 |
| 2 | 后勤综合楼二楼B2商铺 | 13.3 | 3232 | 文印店 |
| 3 | 后勤综合楼二楼B4商铺 | 13.8 | 3519 | 机票代理服务 |
| 4 | 后勤综合楼二楼B5商铺 | 12.8 | 3110 | 五金店 |
| 5 | 后勤综合楼二楼B9商铺 | 6.5 | 1222 | 文具及五金店 |
| 6 | 后勤综合楼二楼B13商铺 | 12.8 | 2150 | 缝纫店 |
| 7 | 后勤综合楼二楼B14商铺 | 13.1 | 2201 | 电器维修 |
| 8 | 后勤综合楼二楼B15商铺 | 13.7 | 2302 | 电器维修 |

**二、合同期限**

合同期为三年。

**三、投租人报名条件**

个体工商户及公司均可报名。个体工商户投租报名者须为经营者本人，须具备独立承担民事责任、无犯罪记录、无诚信不良记录、身体健康的完全民事行为能力的个人；投租的公司须具有独立法人资格，在工商、税务登记有效期内且营业执照年报合格，能独立承担民事责任，无影响自身的重大法律诉讼和债务负担。投租人须有从事同行业经营经验，不接受联合体形式的报名。

**四、投租人的基本要求**

1.投租人对照以下要求提交报名资料

（1）个体工商户：营业执照、经营者身份证原件及复印件各一份，原件验审后退回（所提供营业执照需与招租的经营类型相符）。

（2）公司：营业执照、法人代表身份证或委托人身份证及受委托人身份证等证照原件及复印件各一份、公司委托书，原件验审后退回（提交的复印件须加盖公章）。

2.投租人须具备齐全的营业许可证等相关证件，须遵纪守法，营业执照须于2021年1月1日前注册取得，从2021年1月1日至今未受到工商部门行政处罚，在广州市市场监督管理局官网（http://scjgj.gz.gov.cn/）无经营异常、违法失信等信息（经营异常信息已移出的视为无经营异常信息）。

3.拒不接受在华南理工大学经营期间存在违规行为或经营劣迹者报名。

4.投租人需遵守学校的各项规章制度，服从出租商铺管理部门的统一管理。

5.中租后商铺必须由中租人自己经营和管理，不得擅自改变经营项目，不得将商铺转租、转让，不得与他人合作、联合经营。

6.中租人需严格遵守华南理工大学各项管理制度，如：《华南理工大学五山校区商业网点管理规定》、《华南理工大学五山校区商户违规处理规定》等（具体内容见附件1、2）。

**五、招租声明**

1.我校将严格遵循“公平、公正、公开”的原则进行招租活动。

2.投租保证金：投租人必须缴纳投租保证金才能进行投租，投租保证金为人民币伍仟元整，未中租者的投租保证金将于中租结果公示期结束后五个工作日内无息退还，中租者的投租保证金于签订租赁合同后五个工作日内无息退还，如中租者未能履约签订租赁合同的，将不予退还投租保证金。

3.投租人报价不得低于现租金底价，否则视为无效报价。

4.评租规则：若有三家（及以上）有效报价时，取有效报价算术平均值法的上接近者确定为中租候选人；若有2家有效报价时，有效报价最高者为中租候选人；若只有1家有效报价时，有效报价人即确定为中租候选人；当出现2家报价相同时将进行第二轮报价，第二轮报价不得低于原报价，第二轮有效报价最高者为中租候选人。

5.为了保证招租活动的公平公正性，维护投租人的合法权益，任何有串标、围标等违反国家相关法律行为的将取消其投租资格，没收投租保证金并追究法律责任。

6.中租人不得以任何理由任何方式将房屋转租给他人，一旦发现，中租结果无效，并没收投租保证金。

7.房屋已通过广州粤国房地产土地与资产评估有限公司进行租金底价评估，中租人需承担评估费用，后勤综合楼二楼B4商铺的费用为700元，其余商铺评估费用均为500元。

**六、招租时间地点安排**

1.报名及缴交保证金时间：2023年3月29日-4月4日8:30-11:30，15:00-17:00（周末除外）

2.投租密封函提交时间：2023年4月7日15:00-15:30

3.投租密封函提交地点：华南理工大学五山校区物资大楼二楼招标中心4号评标室

4.评租时间：2023年4月7日15:30-17:30

**七、注意事项**

1.投租人最多可填一份投租意向书。

2.提交密封函必须同时提交投租保证金收据复印件一份。

3.投租密封函报价不低于现租金底价，否则视为废标。

4.公开招租相关通知均可浏览华南理工大学后勤处网页<http://www2.scut.edu.cn/houqin/>。

5.报名地点及联系方式：

华南理工大学五山校区后勤处生活服务中心办公室（博士后公寓102房）

联系人：梁老师 联系电话： 87114687

华南理工大学后勤处

2023年3月28日