附件2

**学位授权点自我评估总结报告**

|  |  |
| --- | --- |
| **学位授予单位** | **名称：** |
| **代码：** |

|  |  |
| --- | --- |
| **授权学科** | **名称：** |
| **代码：** |

|  |  |
| --- | --- |
| **授权级别** | **□ 博 士** |
| **□ 硕 士** |

**2022年 月 日**

**编 写 说 明**

一、本报告是学位授权点经过自我评估的全面总结，分为两个个部分：学位授权点基本情况和持续改进计划。

二、封面中单位代码按照《高等学校和科研机构学位与研究生管理信息标准》（国务院学位委员会办公室编，2004年3月北京大学出版社出版）中教育部《高等学校代码》（包括高等学校与科研机构）填写；学位授权点的学科名称及代码按照国务院学位委员会和教育部2011年印发的《学位授予和人才培养学科目录》填写，只有二级学科学位授权点的，授权学科名称及代码按照国务院学位委员会和原国家教育委员会1997年颁布的《授予博士、硕士学位和培养研究生的学科、专业目录》填写；同时获得博士、硕士学位授权的学科，授权级别选“博士”；只获得硕士学位授权的学科，授权级别选“硕士”。

三、本报告采取写实性描述，能用数据定量描述的，不得定性描述。定量数据除总量外，尽可能用师均、生均或比例描述。报告中所描述的内容和数据应确属本学位点，必须真实、准确，有据可查。

四、本报告的各项内容须是本学位点**近5年**来的情况，统计时间以本报告撰写时间为截止时间，往前推算5年为起始时间。

五、除特别注明的兼职导师外，本报告所涉及的师资均指目前人事关系隶属本单位的专职人员（同一人员原则上不得在不同学术学位点重复填写）。

六、本报告中所涉及的成果（论文、专著、专利、科研奖励、教学成果奖励等）应是署名本单位，且同一人员的同一成果不得在不同学术学位点重复填写。引进人员在调入本学位点之前署名其他单位所获得的成果不填写、不统计。

七、涉及国家机密的内容一律按国家有关保密规定进行脱密处理后编写。

八、本报告正文使用四号宋体，字数不超过8000字，纸张限用A4。

**一、学位授权点基本情况**

【本部分由学位授权点根据《\*\*学科学位授权点专项评估要素》的主要内容进行编写，但不局限于要素中所列的主要内容。编写时应体现本学位授权点的特色和人才培养水平，相关数据统计、清单列表使用图表表示，见附件表格：学位授权点基础数据信息表（学术学位）.xls文件。】

**二、持续改进计划**

【针对存在的问题，提出本学位授权点的持续改进计划，包括未来一段时间的发展目标和保障措施。】

附件3

**评估所需其它文件和档案资料**

**一、有关的教学、管理文件汇编**

1.招生管理制度

2.培养方案

3.课程与教学环节管理制度

4.学位论文指导、评审与答辩等环节工作制度

5.学位授予标准

6.奖助贷体系制度

7.导师聘任及管理规定

8.教学质量评估制度

9.学术道德及学术规范管理条例

10.学校制定的其他有关文件

以上材料以材料汇编形式附总结报告后

**二、有关的管理档案材料（培养单位留存以备查，不需要提交）**

1.近三年每学期的课程教学安排表

2.近三年核心课程的考试卷和答卷

3.近三年对教师课程教学的评价材料

4.近三年研究生论文开题、中期考核及答辩等环节档案材料

5.其他有关的档案材料