**华南理工大学校园一卡通年审申请**

信息网络工程研究中心（信息化办公室）：

我单位所申请办理并负责管理的🞎公务用卡🞎培训用卡🞎驻校物业人员🞎附属实验学校学生🞎国际语言生🞎访问学者🞎校企合作项目实施人员🞎课程班学员的校园卡共计 张（详细清单如下），因工作需要，需继续使用，特提请年审，望给予支持！

单位领导签名（加盖公章）：

经手人签名：

经手人联系电话：

申请日期： 年 月 日

**附：校园卡年审清单**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **校园卡号** | **离校日期** |  | **姓名** | **校园卡号** | **离校日期** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：申请内容以打印为准，涂改无效；签名需要手工签名。