附件1：

华南理工大学研究生参加学术会议资助申请表

填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | | 学号 |  | | |
| 学院 |  | | | | 导师姓名 |  | | |
| 专业 |  | | | | 联系电话 |  | | |
| 会议名称 | 英文 | |  | | | | | |
| 中文 | |  | | | | | |
| 会议主办单位 |  | | | | | | | |
| 论文题目 |  | | | | | | | |
| 会议地点 |  | | | | 会议日期 |  | | |
| 国际会议 | □是 □否 | | | | 申请资助额度 | | |  |
| 报告方式 | □大会报告 □ 分会报告 □展报 □其他 | | | | | | | |
| 是否曾受该项目资助 | | □是 □否 | | 获其他项目资助 | | | □是 □否 | |
| 我保证上述填报内容的真实性，且提交并被会议正式录用的论文第一作者为本人或者导师第一，学生第二作者，第一署名单位和第一通讯作者单位均为华南理工大学。  申请人签名： 日期： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 导师意见：  情况属实，请给予资助。    导师签名： 日期： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 学院意见：  情况属实，请给予资助。  主管领导签名（公章）： 日期： 年 月 日 | | | | | | | | |

**备注: 每位研究生在校期间仅可申请一次，请导师和学院做好申报人资格审核**