与基地联合招收博士后进站材料自查表

博士后姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 校内招收单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 基地名称：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **进站基本要求** | **是否符合要求** |
| 1 | ★年龄在35周岁以下（含35周岁，不超过36周岁） |  |
| 2 | ★获得博士学位，且获学位时间不超过3年  注：二站不受此条件限制 |  |
| 3 | ★华工本校毕业博士生，拟进流动站与博士学位一级学科不同 |  |
| 4 | ★基地不得招收本单位员工做博士后 |  |
| 5 | ★基地不得招收定向委培、在职人员以及现役军人身份脱产从事博士后研究工作的进站人员 |  |
| 6 | ★党政机关领导干部不得从事博士后研究工作 |  |
| 7 | ★博士后创新实践基地在广东省/广州市/深圳市/其他 备案 |  |
|  | **进站材料及注意事项** |  |
| 一 | **进站基本情况表（电子版）**  1.是否按规定填写并命名，并发送至bgb@scut.edu.cn |  |
| **二** | **合作导师招收申请表（一式一份）**  2.本表中合作导师**指我校合作导师**。是否符合招收条件，年龄在58岁以下，且为本校正式教职工；如年龄在58岁以上，需确认当年是否有博士招收资格。  3.是否校内招收单位党政负责人院长和书记亲笔签名，并填写日期、加盖公章。 |  |
| 三 | **博士后进站申请表（一式四份）**  4.申请人学习、工作经历需**连续**准确，如有6个月以上空缺，请务必单独增加一行如实填写该经历，如“待业”“考研”等。  5.“必填”和“非必填”栏目，均须填写。户口迁移，按基地所在地的人社局要求办理。  6.表格内容填写完整，须为“**中国博士后网上办公系统”注册填写后导出**，表格每页右下角是否有校验码，**若系统有修改，需重新导出打印。**申请人亲笔签名，并填写日期 。 |  |
| **四** | **进站审核表（一式四份）**  7.表的选择是否正确（注：本表分为4种类型。)  （1）境内取得博士学位且档案在博士毕业院校的应届博士毕业生,选4.1，需加盖就业指导中心或学生毕业派遣部门公章；  （2）无业人员（含辞职人员）、档案转回生源地的博士毕业生、新近留学回国人员、出（退）站后再次进站的无业人员、复员（退伍）军人等，选4.2，需加盖档案所在部门公章或出具存档证明；  （3）港澳台地区人员、外籍人员等，选4.3；  （4）在职人员、定向委培博士毕业生、现役军人、军转干部等，选4.4，需加盖在职或定向委培单位（非设站单位）公章。  8.招收类型填写是否正确（注：“招收类型”勾选“其他”并在后面写明“基地联合招收”） |  |
| **五** | **考核意见表（一式四份）**  9.基地是否签字并填写日期，加盖公章。 |  |
| **六** | **研究项目立项表（一式四份）**  10.基地是否签字、填写日期并加盖公章。 |  |
| **七** | **联合培养协议书（一式五份）**  11.是否为下载的最新版（页眉为期为2025年5月1日），**不可修改协议内容**。  12.基地是否签字、填写日期、加盖公章。  13.申请人、校内合作导师是否签字、填写日期。 |  |
| **八** | **个人材料（一式四份）**  14.是否有本人身份证正反面复印件。  是否有配偶身份证正反面复印件及结婚证复印件（已婚人员）。  15.是否有博士学位证书复印件。  注：（1）已获得博士学位证书，提交学位证书复印件；  （2）国（境）内已通过博士学位论文答辩尚未获博士学位证书的，可提供学位授予主管部门（学位办或学位授予学术委员会）出具的**同意授予博士学位证明**原件（如答辩决议加盖学位办公章）。进站后6个月之内补交博士证书复印件至博管办并上传博士后网上办公系统，否则按退站处理；  （3）国（境）外博士学位需提供**学位证复印件、中文翻译件（自己翻译即可）以及教育部留服务中心出具的《国（境）外学历学位认证书》**或中国驻外使领馆出具的学位认证。 |  |
| **九** | **材料整理**  16.是否按序号将上述材料**整理成四套**；  17.上述所有材料均须工作站（基地）工作人员审核；**复印件均须加盖或签署“与原件相符”字样并签名、加盖企业公章**。  ★**于工作日（周四除外）14:30-17:30**到华南理工大学五山校区一号楼师生服务大厅一楼17号窗口办理进站手续，联系电话020-87114038。**其他时间不受理，请勿跑空**。 |  |
| **基地审核意见：**  负责人签字： 单位盖章：  年 月 日 | | |
| **流动站审核意见：**  校内招收单位人事秘书签字： 单位盖章：  年 月 日 | | |