**工程竣工结算送审资料签收表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 建设单位 | |  | | | 联系人 |  | | 电话 | | | |  | |
| 施工单位 | |  | | | 联系人 |  | | 电话 | | | |  | |
| 监理单位 | |  | | | 联系人 |  | | 电话 | | | |  | |
| 移交资料情况 | | | | | | | | | | | | | |
| 类别 | 序号 | | 资料名称 | | | | 单位 | 数量 | | 原件 | 复印件 | | 备注 |
| 工  程  结  算  书 | 1 | | **施工单位结算书及其电子文档** | | | |  |  | |  |  | |  |
| 2 | | **施工单位工程量计算书**  **（含钢筋抽料表）及其电子文档** | | | |  |  | |  |  | |  |
| 3 | | 监理单位结算书及其电子文档 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 4 | | 监理单位工程量计算书  （含钢筋抽料表）及其电子文档 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 5 | | 中介机构结算书及其电子文档 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 6 | | 中介机构工程量计算书  （含钢筋抽料表）及其电子文档 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 7 | | **学校审核单位结算书及其电子文档** | | | |  |  | |  |  | |  |
| 8 | | **学校审核单位工程量计算书**  **（含钢筋抽料表）及其电子文档** | | | |  |  | |  |  | |  |
| 招  投  标  文  件 | 9 | | **招标文件** | | | |  |  | |  |  | |  |
| 10 | | **投标文件** | | | |  |  | |  |  | |  |
| 11 | | **中标通知书** | | | |  |  | |  |  | |  |
| 12 | | 工程预（概）算批复文件 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 13 | | 相关资金安排（批复）文件 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 14 | | 施工组织设计 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 合  同  资  料 | 15 | | **施工合同及附件、协议书** | | | |  |  | |  |  | |  |
| 16 | | 设计合同 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 17 | | 监理合同 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 18 | | 合同条款修改说明 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 图  纸  资  料 | 19 | | **招标图纸及其电子文档** | | | |  |  | |  |  | |  |
| 20 | | 图纸会审记录 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 21 | | **设计变更** | | | |  |  | |  |  | |  |
| 22 | | **工程竣工图纸及其电子文档** | | | |  |  | |  |  | |  |
| 施  工  过  程  资  料 | 23 | | **工程开工报告** | | | |  |  | |  |  | |  |
| 24 | | **竣工验收报告**  **（工程质量验收评定证书）** | | | |  |  | |  |  | |  |
| 25 | | **材料、设备进场验收单** | | | |  |  | |  |  | |  |
| 26 | | 材料、设备单价呈批审核单 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 27 | | 综合单价呈批审核单及电子文档 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 28 | | 甲供材料、设备收货验收签证单 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 29 | | **工程签证（含隐蔽工程）** | | | |  |  | |  |  | |  |
| 30 | | 监理工程师通知或发包人施工指令 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 31 | | 会议纪要 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 32 | | 工程洽商记录 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 33 | | 工期逾期情况说明 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 34 | | 隐蔽工程验收记录 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 35 | | 工程地质勘察报告及水文资料 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 36 | | 城建档案 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 37 | | 涉及税金等调整的工程款支付明细 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 38 | | 资金使用涉及“三重一大”批复件 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 39 | | **施工单位缴纳水电证明** | | | |  |  | |  |  | |  |
| 40 | | 建设单位关于违约责任处理意见 | | | |  |  | |  |  | |  |
| 其他 | 41 | | 其它结算资料 | | | |  |  | |  |  | |  |
|  | 移交记录 | | | | | | | | | | | | |
| 送审单位：（公章）  送审人：  送审日期： 年 月 日 | | | | 基建处：（公章）  接收人：  接收日期： 年 月 日 | | | | | 外审单位：（公章）  接收人：  接收日期： 年 月 日 | | | | |

备注：

1.粗体部分为必填项；

2.资料原则上要求为原件，若为复印件，建设单位应签名并盖骑缝章；

3.结算书建议分为原招标的工程量清单内及清单外两部分，清单内部分按原工程量清单顺序，原暂定价及清单外等新组价项目须提供综合单价分析表；

4.若为书面投标，投标文件须有建设单位签名并盖骑缝章；

5.施工图、竣工图按相关国家及行业规范绘制；经发包人、设计、监理等单位确认的图纸会审记录、设计变更、技术核定单、工程洽商记录、监理工程师通知或发包人施工指令等内容均应反映在相应的竣工图上，否则其费用在结算时发包人有权不予考虑；

6.设计变更单、技术核定单、签证单、材料设备进场验收单等应分土建、安装等专业整理装订，连续编号，附件完备。