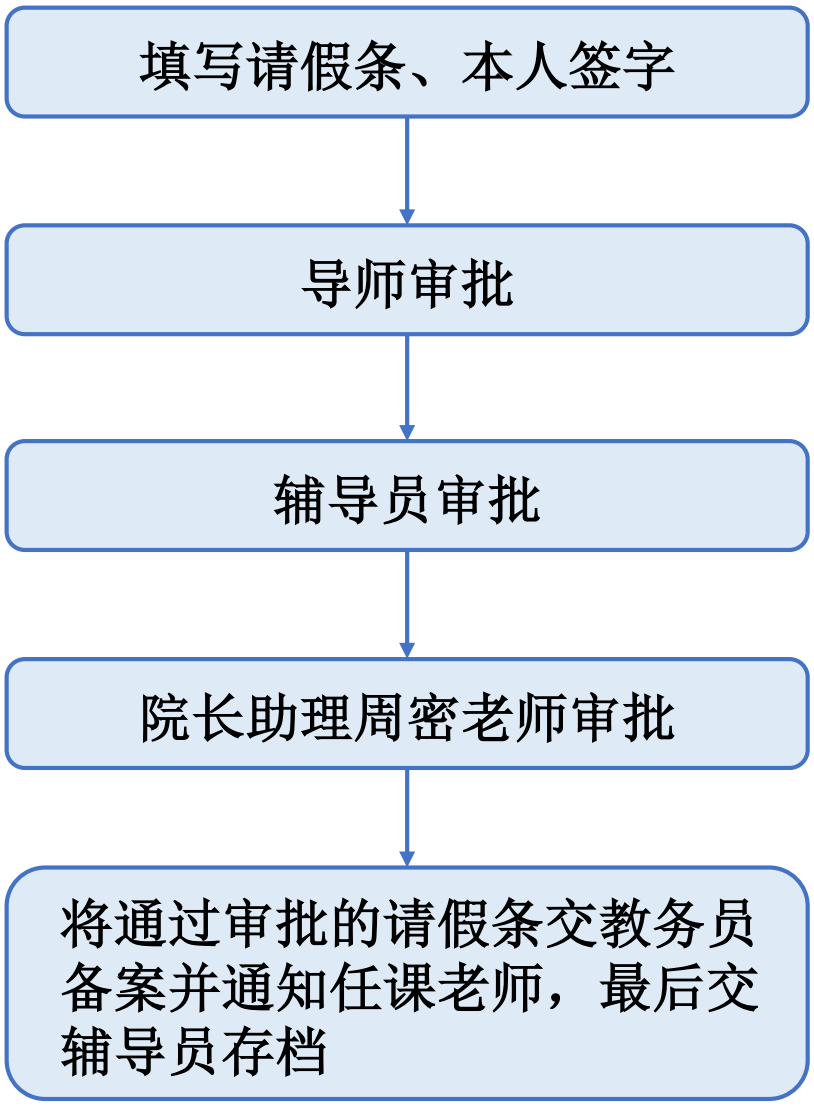
海洋科学与工程学院研究生请假流程



注意事项：1. 事假须提前两个工作日提交，事后不予补交；
2. 如遇突发情况需请病假，可事后补交；
3. 若使用导师电子签章，须向辅导员出示相关证明材料（如与导师聊天记录、邮件等）。